

現場技術業務積算基準【土木工事（港湾空港関係を除く）】 新旧対照表

新（改定後）	旧（改定前）																																								
<p>現場技術業務積算基準 【土木工事（港湾空港関係を除く）】 令和6-5年2月改定</p>	<p>現場技術業務積算基準 【土木工事（港湾空港関係を除く）】 令和5年2月改定</p>																																								
<p>1. 適用範囲 ＜略＞</p> <p>2. 業務委託料 ＜略＞</p> <p>3. 業務委託料の積算 ＜略＞</p> <p>4. 業務内容 ＜略＞</p> <p>5. 標準歩掛 標準歩掛は以下のとおりとする。 (1) 打合せ ＜略＞</p> <p>(2) 工事監督支援業務 1) 業務計画</p>	<p>1. 適用範囲 ＜略＞</p> <p>2. 業務委託料 ＜略＞</p> <p>3. 業務委託料の積算 ＜略＞</p> <p>4. 業務内容 ＜略＞</p> <p>5. 標準歩掛 標準歩掛は以下のとおりとする。 (1) 打合せ ＜略＞</p> <p>(2) 工事監督支援業務 1) 業務計画</p>																																								
1 業務当たり	1 業務当たり																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>業務計画</td> <td>人日</td> <td>1.4</td> <td>技師(A)</td> <td>現場技術員の歩掛は、基準日額の計算に含む。</td> </tr> </tbody> </table>	作業区分	単位	数量	職階	備考	業務計画	人日	1.4	技師(A)	現場技術員の歩掛は、基準日額の計算に含む。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>業務計画</td> <td>人日</td> <td>1.4</td> <td>技師(A)</td> <td>現場技術員の歩掛は、基準日額の計算に含む。</td> </tr> </tbody> </table>	作業区分	単位	数量	職階	備考	業務計画	人日	1.4	技師(A)	現場技術員の歩掛は、基準日額の計算に含む。																				
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
業務計画	人日	1.4	技師(A)	現場技術員の歩掛は、基準日額の計算に含む。																																					
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
業務計画	人日	1.4	技師(A)	現場技術員の歩掛は、基準日額の計算に含む。																																					
2) 工事管理	2) 工事管理																																								
1 工事当たり	1 工事当たり																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>工事管理</td> <td>人</td> <td>0.4</td> <td>技師(A)</td> <td>工事書類、関係資料の確認を対象とする。</td> </tr> </tbody> </table> <p>※管理技術者を対象とする。</p>	作業区分	単位	数量	職階	備考	工事管理	人	0.4	技師(A)	工事書類、関係資料の確認を対象とする。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>工事管理</td> <td>人</td> <td>0.4</td> <td>技師(A)</td> <td>工事書類、関係資料の確認を対象とする。</td> </tr> </tbody> </table> <p>※管理技術者を対象とする。</p>	作業区分	単位	数量	職階	備考	工事管理	人	0.4	技師(A)	工事書類、関係資料の確認を対象とする。																				
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
工事管理	人	0.4	技師(A)	工事書類、関係資料の確認を対象とする。																																					
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
工事管理	人	0.4	技師(A)	工事書類、関係資料の確認を対象とする。																																					
3) 工事監督支援	3) 工事監督支援																																								
① (現場技術員の技術者区分が現場技術員(I)の場合)	① (現場技術員の技術者区分が現場技術員(I)の場合)																																								
1 月当たり	1 月当たり																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指揮・監督業務</td> <td>人</td> <td>1.1</td> <td>技師(A)</td> <td>想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。</td> </tr> <tr> <td>現場技術員(I)</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td>技師(C)</td> <td>業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。</td> </tr> <tr> <td>直接経費</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(注) 指揮・監督業務については管理技術者を対象とする。</p>	作業区分	単位	数量	職階	備考	指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。	現場技術員(I)	式	1.0	技師(C)	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。	直接経費	式	1.0			<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指揮・監督業務</td> <td>人</td> <td>1.1</td> <td>技師(A)</td> <td>想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。</td> </tr> <tr> <td>現場技術員(I)</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td>技師(C)</td> <td>業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。</td> </tr> <tr> <td>直接経費</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(注) 指揮・監督業務については管理技術者を対象とする。</p>	作業区分	単位	数量	職階	備考	指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。	現場技術員(I)	式	1.0	技師(C)	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。	直接経費	式	1.0		
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。																																					
現場技術員(I)	式	1.0	技師(C)	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。																																					
直接経費	式	1.0																																							
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。																																					
現場技術員(I)	式	1.0	技師(C)	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。																																					
直接経費	式	1.0																																							
② (現場技術員の技術者区分が現場技術員(II)の場合)	② (現場技術員の技術者区分が現場技術員(II)の場合)																																								
1 月当たり	1 月当たり																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指揮・監督業務</td> <td>人</td> <td>1.1</td> <td>技師(A)</td> <td>想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。</td> </tr> <tr> <td>現場技術員(II)</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td>技術員</td> <td>業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。</td> </tr> <tr> <td>直接経費</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(注) 指揮・監督業務については管理技術者を対象とする。</p>	作業区分	単位	数量	職階	備考	指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。	現場技術員(II)	式	1.0	技術員	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。	直接経費	式	1.0			<table border="1"> <thead> <tr> <th>作業区分</th> <th>単位</th> <th>数量</th> <th>職階</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指揮・監督業務</td> <td>人</td> <td>1.1</td> <td>技師(A)</td> <td>想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。</td> </tr> <tr> <td>現場技術員(II)</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td>技術員</td> <td>業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。</td> </tr> <tr> <td>直接経費</td> <td>式</td> <td>1.0</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(注) 指揮・監督業務については管理技術者を対象とする。</p>	作業区分	単位	数量	職階	備考	指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。	現場技術員(II)	式	1.0	技術員	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。	直接経費	式	1.0		
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。																																					
現場技術員(II)	式	1.0	技術員	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。																																					
直接経費	式	1.0																																							
作業区分	単位	数量	職階	備考																																					
指揮・監督業務	人	1.1	技師(A)	想定される現場技術員が2人以下の場合は、0.5を乗じる。																																					
現場技術員(II)	式	1.0	技術員	業務内容が標準的でない場合は別途考慮するものとする。なお、人件費の計算は次式による。																																					
直接経費	式	1.0																																							
<p>現場技術員については、以下の通りとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> 現場技術員(式/月) = 基準日額 × 必要人数 × 18.0日/月 + 超過業務標準相当額 必要人数は、業務対象工事量を考慮し決定するものとする。 月当り業務日数は、18.0日/月を標準とする。ただし、業務内容により別途考慮することができる。 超過業務標準相当額は、業務内容及び業務期間に応じて関係法令を遵守し計上できる。なお、超過業務時間あたり単価は次式による。 超過時間あたり標準単価 = 基準日額 × 1 / 8 × A × B ただしA、Bは以下の通りとする。 <p style="text-align: center;">A = 125 / 100 B = 割増対象賃金比</p>	<p>現場技術員については、以下の通りとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> 現場技術員(式/月) = 基準日額 × 必要人数 × 18.0日/月 + 超過業務標準相当額 必要人数は、業務対象工事量を考慮し決定するものとする。 超過業務標準相当額は、業務内容及び業務期間に応じて関係法令を遵守し計上できる。なお、超過業務時間あたり単価は次式による。 超過時間あたり標準単価 = 基準日額 × 1 / 8 × A × B ただしA、Bは以下の通りとする。 <p style="text-align: center;">A = 125 / 100 B = 割増対象賃金比</p>																																								