

研 修 受 講 生



フ ォ ロ ー ア ッ プ 研 修

# 受講生同窓会

「研修後  
どうしてる？」  
聴いて  
みませんか

「いまさー  
〇〇してるよ」  
話して  
みませんか

「久しぶりー！」  
旧交を温めま  
せんか



参加対象者 ファシリテーター養成講座の修了者  
公民館等職員実践研修の修了者



日 時

令和8年1月16日(金)  
13:30 受付開始 16:00 終了予定



会 場

松江合同庁舎 601会議室

(松江市東津田町1741-1)



主 催

東部・西部社会教育研修センター

FAX番号  
0853-69-1380

FAX送信票

申込締切  
令和7年12月25日(木)

日程

|       |             |   |  |             |   |       |             |
|-------|-------------|---|--|-------------|---|-------|-------------|
| 13:30 |             | 13:50   |  | 15:10 15:20 |   | 16:00 |             |
| 受付    | 開<br>会<br>式 | 演習Ⅰ   |  | 休<br>憩      | 演習Ⅱ   |       | 閉<br>会<br>式 |
|       |             | 「3ポイントトーク」<br>紹介したい活動や実践を3つのキーワード<br>を使って話します |  |             | 「テーマトーク」「おすすめ情報」<br>・希望テーマに分かれ、情報交換<br>・参加者の中からおすすめ情報提供 |       |             |

演習Ⅰ

【3ポイントトーク】案

- 自分で紹介したい活動・実践で、象徴的な3つのキーワードをきめ説明します。
- 一人ずつ全員が紹介します。
- 聞いてみたいことや付けたしたいことなど意見交換します。

演習Ⅱ

【テーマトーク】 or 【おすすめ情報】案

- 選択したテーマごと別れ、グループで意見交換・情報交換をおこないます。
- 興味があり、話したい・聴きたいテーマがありましたら参加希望申込書にご記入ください。

参加を希望される方

申込用紙

(添書は不要です。)

○島根県立東部社会教育研修センターへ直接お申し込みください。

|   | ふりがな<br>名 前 | 所 属 | 職 名 | 受講された<br>研修・講座 | 備考 |
|---|-------------|-----|-----|----------------|----|
| 1 |             |     |     | ファシリ・公民館等      |    |
| 2 |             |     |     | ファシリ・公民館等      |    |
| 3 |             |     |     | ファシリ・公民館等      |    |

○演習2で意見交換・情報交換したいテーマがありましたらご記入ください。

※記載にあたって  
記載いただいた参加者情報は、本研修の参加者へ配布する参加者名簿に利用し、他の目的では利用いたしません。  
また、参加者名簿には、申込用紙に記載された所属・職名、名前をそのまま転記いたします。

**センター申込締切 令和7年12月25日(木)**

○記録用として、研修の様子をデジタルカメラ等で撮影します。撮影した写真は当センターの広報などで使用する場合があります。不都合のある方は事前にお申し出ください。

【問い合わせ先】

島根県立東部社会教育研修センター 研修調査スタッフ・社会教育主事 小倉  
〒691-0074 島根県出雲市小境町1991-2  
TEL : (0853) 67- 9060 FAX : (0853) 69-1380 Eメール : tobu\_shakaikyoiku@pref.shimane.lg.jp