

がん診療連携拠点病院等の新規指定推薦書及び指定更新推薦書並びに
現況報告書の提出について

I 新規指定・指定更新推薦書・現況報告書および都道府県別添資料の記載について

- 1 患者や医師等の医療従事者の氏名等の個人情報に係る記載は求めているので、当該情報は記載しないよう注意すること。
- 2 推薦書類（添付資料を含む。）については、公開を前提として記載すること。具体的には、国立がん研究センター内に設置されているがん対策情報センターからインターネット上で提供される情報に掲載される項目もあるため、内容については十分に精査すること。
- 3 推薦意見書の様式は自由であるが、その内容については、各都道府県のがん医療提供体制における拠点病院の位置付けや地域連携に関する基本的考え方等について明らかにし、都道府県がん対策推進計画に沿ったものであること。特に、都道府県が医療計画にて定めるがんの医療圏において、拠点病院等がない空白となるがんの医療圏が存在していながら、既に拠点病院等があるがんの医療圏に新たに推薦する場合は、空白となるがんの医療圏の解消策についても具体的に示すこと。
- 4 様式4（機能別）「がん診療連携拠点病院等の指定要件について」の記載における該当区分は、地域がん診療連携拠点病院の場合にはⅡ、地域がん診療連携拠点病院（高度型）の場合にはⅡ、Ⅳ3（3）、特定機能病院を地域がん診療連携拠点病院として指定する場合にはⅡ、Ⅲ、都道府県がん診療連携拠点病院の場合には、Ⅱ、Ⅳ、特定機能病院を都道府県がん診療連携拠点病院として指定する場合にはⅡ、Ⅲ、Ⅳ、特定領域がん診療連携拠点病院の場合にはⅡ、Ⅵ、地域がん診療病院の場合にはⅦ、であるため、該当区分の記載を行うとともに、該当区分にて規定されている別紙について記載すること。
- 5 様式4（機能別）「がん診療連携拠点病院等の指定要件について」の「A, B, C, -」の区分は、指定要件における必須事項を「A」、原則として充足すべき事項を「B」、充足することが望ましい事項を「C」としている。さらに、整備指針に記載がない事項を「-」としている。
- 6 様式4について、数字を記載する項目において、実績がない又は配置されていない等の場合は、必ず「0」と記載し、空欄を残さないこと。別紙について、該当しない場合は、自由記載の欄の1カ所に必ず「該当なし」と記載し、同一別紙内の該当欄は空欄とすること。

また、様式4（全般事項）の3. 病院概要の（4）診療報酬に係る施設基準等の記載については、診療報酬上の算定基準に基づいて記載すること。

- 7 記載にあたっては、欄外の指示や単位に従うこと。なお、記入欄に黄色の網掛けがある項目については自由記載、橙色の網掛けがある項目については選択肢によるものとし、プルダウンメニューから選択すること。また、記入欄に水色の網掛けがある場合は数値を入力すること。記載の際には、列、行、セル等の挿入を行わないこと。
- 8 様式5については、各医療機関の様式4（機能別）の診療実績について、都道府県が転記して提出すること。

II 資料の提出について

- 1 データについては、必ず、各都道府県が提出前に確認を行うこと。
- 2 任意様式を含め、各様式及び別紙に病院名を明記すること。
- 3 提出する資料は紙媒体によるものに加え電子媒体（CD-R1枚）でも提出すること。その際、紙媒体は新規推薦、指定更新推薦、現況報告毎に整理して（同じファイルに閉じてもかまわないが、仕切り等によって区切ること。）ドッジファイル等に閉じた上で提出すること。電子媒体は一つに都道府県内の該当施設の資料をまとめて保存すること。なお、電子媒体には押印は不要であること。また、以下の点に留意すること。
 - ・様式1から4及び別紙1から7、9から18、20から22、24、27、28、31、32は、送付したファイルに入力し、提出すること。
 - ・任意様式の別紙8、19、23、25、26、29、30は、本体ファイルに書き込むことを前提とするが、書き込みができない場合は、別ファイルで提出してもよいこととする。その際には、ファイル名に資料番号を付し、ワード、一太郎、リッチテキスト、エクセル、パワーポイント、PDFファイル等汎用性のあるもので提出すること。
 - ・記入においてシートを追加する必要がある場合には、本体のエクセルファイルに挿入せずに、別のエクセルファイルで提出すること。
- 4 提出資料は医療機関毎に通し頁を付すとともに、全てA4・両面印刷で提出すること。

III その他

新規指定推薦については、推薦時点において全ての指定要件を満たしていることが推薦の条件である。また、都道府県が医療計画にて定めるがんの医療圏において、がん診療連携拠点病院等がない空白となるがんの医療圏が存在していながら、既にごん診療連

携拠点病院等があるがんの医療圏に新たに推薦する場合は、空白となるがんの医療圏の解消策についても具体的に示すこと。

IV 照会について

本件の照会については、都道府県からの電子メールのみ受け付ける。なお、電子メールでの問い合わせについては、件名を以下の4通りとする。また、件名については、必ず都道府県名を併記して、記載すること。

【凡例】

件名入力に関しては、必ず以下の4通りとし、照会をされる際は照会先に記載のある4名宛てに願います。

- ・【記載に関する照会・〇〇県】
- ・【指定要件に関する照会・〇〇県】
- ・【提出時期に関して 〇〇県】
- ・【その他・〇〇県】

V 提出期限について

新規指定推薦書及び指定更新推薦書並びに現況報告書は、令和元年10月31日（必着）までに提出すること。なお、新規指定推薦書又は指定更新推薦書の提出をする場合には、現況報告書を省略できるものとする。

○本件に係る照会先

厚生労働省健康局がん・疾病対策課 片岡、安藤、飯塚、齊藤

TEL: 03-3595-2192 (直通)

Email: mhlw-cancer@mhlw.go.jp

○紙媒体及びCD-R送付先

封筒にがん診療連携拠点病院等関係書類在中の旨、記載すること。

〒100-8916

東京都千代田区霞が関1-2-2

厚生労働省健康局がん・疾病対策課 片岡、安藤、飯塚、齊藤