【中途申請　様式】

○○○第○○号

 令和○年○○月○○日

○○○○（所属長名）　様

公印不要

○○○立○○○学校

例）松江教育事務所長

　　島根県教育庁保健体育課長

　　島根県教育センター所長

　　　　　　　　　　　　　　　　など

校　長　　○○ ○○

○○市教育研究会○○部会

顧　問　○○○立○○学校

校　長　○○ ○○

教育研究団体の場合は、会場校の校長と連名で

**学校訪問指導について（申請）**

このことについて、下記のとおり指導主事の派遣を申請します。

記

１　派遣指導主事名

○○ ○○ 指導主事

２　期　日

令和○年○○月○○日　○○：○○～○○：○○

３　派遣場所

○○○立○○○学校

４　内容等

・希望する教科等、指導内容

・指導力向上型や経験研の訪問指導の場合は、対象者の氏名と経験年数

・市教研部会等の研修会の場合は研修会名

・研修や研究協議の参加人数　　等

必要がなければ「特になし」とする

５　その他

　　　　・授業内容について事前指導を希望する場合は記入

・教育団体等で、代表者と連絡先が異なる場合は記入

・他校等からの参加者がある　　等

◆本様式は松江教育事務所ホームページからダウンロードできる。

◆提出の際は**ピンクの囲み部分は全て削除**する。

◆学校、各種教育研究団体（市教研部会等）いずれの場合も

**本データを市町教育委員会に提出**する。（紙媒体の提出は不要）

【学校、各種教育団体 ➡ 市町教育委員会 ➡ 松江教育事務所】