【中途申請書　様式】

〇〇〇第〇〇号

令和〇年〇〇月〇〇日

〇〇〇〇（所属長名）　様

公印不要

〇〇〇立〇〇〇学校

例）〇〇教育事務所長

　　島根県教育庁保健体育課長

　　島根県教育センター所長　など

校　長　　〇〇　〇〇

〇〇教育研究会〇〇部会

顧　問　〇〇〇学校

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　校　長　　〇〇　〇〇

教育研究団体の場合は、会場校の校長と連名

学校訪問指導について（申請）

このことについて、下記のとおり指導主事の派遣を申請します。

記

１　派遣を希望する指導主事名

〇〇　〇〇　指導主事

２　期　日

令和〇年〇〇月〇〇日　　〇〇：〇〇　～　〇〇：〇〇

３　派遣場所

〇〇〇立〇〇〇学校

４　内容等

・希望する教科等、指導内容

　　　　・指導力向上型や経験研の訪問指導の場合は、対象者の氏名と経験年数

・市教研部会等の研修会の場合は研修会名

　　　　・研修や研究協議の参加人数　　等

必要がなければ「特になし」とする

５　その他

　　　　・授業内容について事前指導を希望する場合は記入

・教育団体等で、代表者と連絡先が異なる場合は記入

　　　　・他校等からの参加者がある　　等

◆本様式は教育事務所ホームページからダウンロードできる。

◆提出の際は**ピンクの囲み部分は全て削除**する。

◆学校、各種教育研究団体（教研部会等）いずれの場合も

**本データを市町村教育委員会に提出**する。（紙媒体の提出は不要）

【学校、各種教育団体➡市町村教育委員会➡教育事務所】