

【島根県】納税証明書交付申請 「酒類販売業免許等の申請」の入力例

「しまね電子申請サービス」で納税証明書の電子交付が行えます。
アクセスの方法等は別のチラシをご覧ください。

1. 説明・利用規約の同意

申請前の準備事項
以下の事項を確認・チェックいただくと申請がスムーズです。

決済用のクレジットカード
この手続にはクレジットカードによる決済が必要です。お手元に有効なクレジットカードを用意してください。

利用規約をご確認ください
[利用規約](#) に同意して、申請に進んでください。

利用規約に同意する 必須

申請に進む

・説明内容をよく読んだうえで、
利用規約を確認

・「利用規約に同意する」を
チェックして、申請に進む

※交付手数料等はクレジットカード
決済ですので、有効なクレジット
カードを用意して進んでください。

2. 申請者の情報

入力フォーム
申請者の情報

申請者の種別 必須

個人
 法人

氏名 必須
県税 太郎 ✓

氏名(カナ) 必須
ケンゼイ タロウ ✓

電話番号 必須
日中に連絡が取れる電話番号を入力してください
0852112222 ✓

メールアドレス 自動入力
[redacted]@pref.shimane.lg.jp ✕

次へ進む

・個人か法人かを選択

・申請者の各情報を入力し、次へ

※個人か法人かで、入力項目が変わ
ります。

※メールアドレスは自動入力です。

3. 申請者の情報2

申請者の情報2

郵便番号 必須

ハイフンなしの半角7桁で入力してください

6908501

郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

住所 必須

島根県松江市殿町1番地

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

次へ進む

・申請者の各情報を入力し、次へ

※個人か法人かで、入力項目が変わります。

4-1. 納税証明書の情報

① 証明書の使用目的

公益法人の事業報告等のため

酒類販売業免許等の申請のため

自動車の所有権解除・売買等のため

県との随意契約利用・監理等

税務署へ酒類販売業等の申請をされる際には、「①全税目について、未納の徴収金がないこと」と「②滞納処分を受けたことがないこと（証明期間：過去2年間）」の2種類の証明書が必要です。

右下の「もう1件追加する」ボタンで、証明事項ごとに2件分入力してください。

証明事項 必須

・未納・滞納している県税がない証明は、①を選択

・使用目的で、「酒類販売業免許等の申請のため」を選択

税務署へ酒類販売業等の申請をされる際には、「①全税目について、未納の徴収金がないこと」と「②滞納処分を受けたことがないこと（証明期間：過去2年間）」の2種類の証明書が必要です。

右下の「もう1件追加する」ボタンで、証明事項ごとに2件分入力してください。

② 証明事項

証明事項 必須

・未納・滞納している県税がない証明は、①を選択

・税額証明は年度ごとなので、複数年分の証明が必要なときは、右下の「もう1件追加する」ボタンで年度ごとに入力

①全税目について、未納の徴収金がないこと

②滞納処分を受けたことがないこと

③法人の県民税・事業税・特別法人事業税又は地方法人特別税

・証明事項は「①全税目について、未納の徴収金がないこと」を選択

③必要な通数

- ・通数を入力
- ・「もう1件追加する」を押す

4-2. 納税証明書の情報

①証明書の使用目的

- 2件目を入力する
- ・使用目的で、「酒類販売業免許等の申請のため」を選択（1件目と同様）

②証明事項

- ・証明事項は「②滞納処分を受けたことがないこと」を選択

- ・証明期間を入力できるようになるので、「過去2年間（酒類販売業免許等の申請等）」を選択

③必要な通数

- ・通数を入力
- ・2件目の入力が終わったら、次へ

5. 証明書の郵送方法

証明書の郵送方法

証明書の郵送方法 必須

普通郵便 (110円)

追送郵便 (410円)

通信欄 任意

※この欄で送付先の指定等はできません

0/200

添付書類 任意

以下の場合、必要な画像を添付してください (5MB以内、形式: png.jpg.jpeg.pdf)

- ・ 島根県内に営業所等がなく、島根県からの課税がない法人・・・登記事項証明書
- ・ 島根県からの課税がない個人・・・公約証明書【表裏】、マイナンバーカード【表】等
- ・ 納付から概ね2週間以内に申請する場合・・・島根県税の領収証書

↑ ファイルを選択…

次へ進む

- ・ 証明書の郵送方法を選択
- ・ 通信欄と添付書類は、必要に応じて入力

※添付書類は、説明文に該当する場合、必ず添付してください。

- ・ 次へ

6. 支払い方法の設定

支払い方法の設定

支払い方法

お支払いに使うクレジットカードが設定されていません。

設定する

支払い内容

このお申し込みには以下の支払いが請求されます

費目	
納税証明書 交付手数料	
郵送料	
合計	
非課税	

支払い方法

ご利用可能なクレジットカード

カード番号 必須

1234 5678 9012 3456

月 必須 選択 年 必須 選択

セキュリティコード 必須

123

キャンセル 設定する

- ・ 「設定する」を押す
- ・ クレジットカード情報を入力し、「設定する」を押す

✓ 支払い方法を更新しました。

支払い方法

カード種別 **VISA**

カード番号 *****4242

変更する

支払い内容
このお手続きの申請には以下の支払いが請求されます。

費目	金額
納税証明書交付手数料	840円
郵送料	110円
合計	950円
非課税	950円

次へ進む

- ・支払い内容等を確認し、次へ

7. 申請内容の確認

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別
個人

氏名
県税 太郎

氏名(カナ)
ケンゼイ タロウ

電話番号
0852112222

メールアドレス

合計	950円
非課税	950円

この内容で申請する

- ・申請内容を確認し、問題なければ申請する