

Q 採用時に必要な資格はありますか？

A 採用時に必要な国家資格等はありません。また、学部・学科も問いません。

しかし、資格取得には力を入れており、助成制度も充実しています。

また、企業局で管理する発電所等は電気主任技術者取得

のための実務経験が

得られる職場であり、この資格を保有している職員

も多いです。



Q 企業局以外の部局で勤務することはありますか？

A 電気などの知識や技能を活かし、例えば、総務部、土木部、防災部などで電気設備や情報通信設備の管理に携わるなど、企業局以外の部局でも活躍しています。

Q 夜勤などがありますか？

A 東部事務所では365日24時間の監視業務があり、当番制での勤務があります。しかし、夜勤後は平日が休みになることもあり、平日休みを活かして趣味を楽しむ職員もいます。

Q インターンシップの受け入れは？

A 例年8～9月にインターンシップの受け入れを行っています。詳細は、ふるさと島根定住財団が運営する就活情報サイト「ジョブカフェしまね」をご確認ください。

試験区分	大学卒業程度技術B	大学卒業程度	短大卒業程度	高校卒業程度
試験日程等公表	1月下旬～2月上旬	1月下旬～2月上旬	1月下旬～2月上旬	1月下旬～2月上旬
試験案内配布&申込受付期間	3月初旬～3月下旬	4月中旬～5月中旬	4月中旬～5月中旬	7月下旬～8月下旬
第1次試験	4月上旬～4月下旬	6月中旬	6月中旬	9月下旬
第1次試験 合格発表	5月上旬	6月下旬	6月下旬	10月中旬
第2次試験	5月中旬～下旬	7月中旬～下旬	7月中旬～下旬	10月下旬
最終合格発表	6月中旬	8月中旬	8月中旬	11月下旬
採用候補者名簿に登載				

採用試験に関する情報は、HPで随時お知らせします。詳細はこちらをご確認ください。

島根県職員採用情報
試験情報の詳細はこちら



島根県職員採用情報サイト「ケンショク」
県職員の仕事内容や職員の声はこちら



島根県職員採用X
イベント等最新情報を発信中



自然の恵みを、人々の生活に。



自然の恵みを

島根県企業局は、
島根県が経営する
公営企業です。
電気・工業用水道・水道・
宅地造成の4つの事業を
展開しています。

人々の生活に。

太陽光や風、水などの自然の
恵みを電気や水道水に変え、
地域に供給しています。
島根県企業局の仕事は、
地域の人々の生活を支える
大事な仕事です。



01 電気

クリーンエネルギーを
供給する。



地域資源を生かした
環境にやさしいエネルギーを
電力会社を通じて
各家庭へ供給しています。

二酸化炭素などの温室効果ガスを排出しない
「水力発電」「風力発電」「太陽光発電」により発電
したクリーンエネルギーを、電力会社を通じて
各家庭等へ供給しています。令和5年度は、一般
家庭約5万5千世帯分に相当する電力を発電し
ました。



02 水道

安全で安定した水を
供給する。



各家庭で使用する
安全でおいしい水道水や
工場などで使う工業用水を
供給しています。



3つの浄水場で、砂や微生物の力をかりてゆっく
りろ過した安全でおいしい水道水を松江市など
6市と1企業団に供給しています。令和5年度は、
約27万人へ水を供給しました。
また、工場で洗浄や冷却等に使用される工業用水
を企業に供給しています。

Q. 入庁するまでの経歴は？

高校は電気科を卒業し、大学は東京でしたが島根で就職しようと考えたところ、島根県企業局を見つけました。

Q. 仕事内容は？

ダム・水力発電所の巡視や維持管理、工事設計が主な業務内容です。また当直勤務も時々あり、発電所の運転監視、発電の運用計画を行っています。

Q. 魅力はなに？

ワークライフバランスが整っており、働きやすい環境の中で業務が行えます。また、度々旅行へ行きますが、有給を取得しやすく連休をつくりやすいところも魅力です。

Q. 休日の過ごし方は？

体を動かすことが好きなのでポーリングやスノーボーをしたり、学生時代はボクシングを習っていたのでジムで練習したりと有意義な時間を過ごしています。



01 東部事務所 電気課

Tachibana Kento

令和5年度入庁

大切にしながら働けます！
自分の趣味も時間も

1day Schedule

- 8:30 朝礼・メールチェック
- 9:00 発電所へ移動
- 10:00 発電所巡視
・発電所設備の点検
- 12:00 昼食
- 13:00 巡視再開
・漏水路や水圧鉄管等の点検
- 15:00 デスクワーク
・点検結果入力
・工事設計書作成
- 17:15 退庁



Q. 入庁するまでの経歴は？

メーカー、電気機器販売修理の民間企業経験を約8年間経て、島根県に入庁しました。

Q. 仕事内容は？

発電所の維持管理業務で、巡視・停電作業・工事発注などの現場作業と事務作業があります。現場に出た際は、発電所点検とその周辺設備が設置されている山道を歩き巡視することや、船に乗りダム湖の採水をして水質試験することなどもあります。

Q. 魅力はなに？

適度に外出するため、オフィスワークだけでは物足りないという方、仕事の中で資格(電気主任技術者、船舶免許、クレーン運転士、ドローン操縦士 etc)を取りたいという方はぜひ！

Q. 休日の過ごし方は？

福利厚生や労働環境が整っているため、計画的に長期休みを取ることもできます。休日の過ごし方は、暖かい時期にゴルフ、サッカー、フットサル。寒くなればスノーボードや温泉など、四季に合わせてリフレッシュしています。



03 西部事務所 電気課

Kajitani Fumiya

令和5年度入庁

たくさん資格もとれます！
仕事をしながら

1day Schedule

- 8:30 朝礼
- 8:45 メールチェック、スケジュール確認
- 10:00 発電所へ移動
- 10:30 発電所巡視
- 12:00 昼食
- 13:00 デスクワーク
・巡視記録等入力等
- 17:15 退庁



Q. 入庁するまでの経歴は？

学生時代から「社会インフラに携わる仕事に就きたい」と思い、県外の大学に進学し、島根にUターンして県民の方々の役に立ちたいと考え入庁しました。

Q. 仕事内容は？

主に水道事業及び工業用水道事業に係る安定的な水運用と施設の維持管理を行っています。水を送っている機械や機械を制御する機器の根本は電気的なものなので、点検や更新・突発的な故障の際には学んできた電気的な知識が活躍します。

Q. やりがいは？

入庁した当初は右も左もわかりませんでした。職場には専門的な知識に富んだ方が多数いるため、どれだけ能動的に動いて仕事を吸収できるかが重要だと思います。経験を積むことで仕事を一任させてもらえるようになったり、学んだことを応用してトラブル解決に導くことができた時、自身の成長を実感できて嬉しかったです。

Q. 休日の過ごし方は？

ノー残業デーを徹底し、局として有給消化を積極的に推進しているため、ワークライフバランスが非常に充実しています。Uターンで地方の暮らしを考えている方にもぴったり！



02 東部事務所 水道課

Ooguni Fumito

平成27年度入庁

社会基盤を支える大切な仕事。
県民の皆様のご生活と

1day Schedule

- 8:30 当直間・全体引継ぎ
- 9:30 メールチェック
- 10:00 各計測値記録
- 11:00 場内巡視
- 12:00 昼食
- 13:00 担当工事業者協議
- 16:00 場内巡視
- 16:30 当直間・全体引継ぎ
- 17:15 退庁



Q. 入庁した理由は？

県外の民間企業で働いていました。島根に戻ろうと考えていた時に、県に電気職があることを知り、学生時代に勉強した知識や民間での経験が活かせるのではないかと思います。

Q. 仕事内容は？

最初は東部事務所でも浄水場の維持管理を経験しました。西部事務所にも異動してからは水力・風力・太陽光発電所の維持管理をしています。

Q. 魅力はなに？

電気職は工事の発注や監理などのデスクワークだけでなく、巡視や点検で現場に行くと設備に触れる機会も多いところが魅力だと思います。専門的なことは上司や先輩が教えてくれますし、実際に手を動かして作業することで、知識と技術を身につけることができます。

Q. 休日の過ごし方は？

休日は友人と遊んだり、買い物に行ったりしています。島根にUターンしたことで、以前より友人と遊ぶ機会が増えました。

04 西部事務所 電気課

Kudou Natsumi

令和3年度入庁

現場で触れるからこそ
得られる技術と成長！



1day Schedule

- 8:30 朝礼・メールチェック
- 9:00 発電所巡視
- 12:00 昼食
- 13:00 工事受注者との打合せ
- 14:00 デスクワーク
・工事設計書作成
・仕様書作成
- 17:15 退庁



What's Kigyoukyoku?

企業局とは

Number of Kigyoukyoku

数字で見る企業局

組織図



主な勤務地



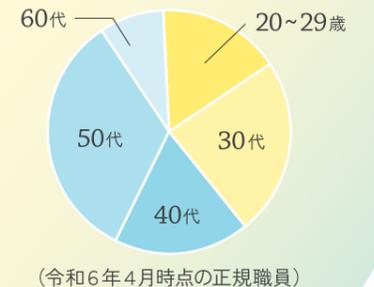
各種制度・待遇

勤務時間	原則8時30分~17時15分(うち休憩時間12時~13時) ※時差出勤勤務制度あり
休日	毎週土・日曜日、祝日、年末年始 ※勤務場所によって異なる場合があります。
主な休暇制度	年次有給休暇/年20日(4年採用の場合、その年は15日) 夏季休暇/年4日(6月~10月)
出産・子育てに関する主な制度	産前産後休暇/産前8週間・産後8週間(女性のみ) 育児休業/子どもが3歳に達する日まで取得可能(原則2回まで・男女とも)
諸手当	期末・勤勉手当(民間企業の賞与に相当)、扶養手当、住居手当、通勤手当、単身赴任手当など
人事異動	異動のサイクルはおおむね3年です。 同じ建物内での異動もあるので必ず引越越しを伴う異動とは限りません。
職員宿舍	世帯用、単身者用の職員宿舍(民間企業の社宅に相当)を県内各地に整備しています。

企業局の良いところ BEST 3

- 1 専門的な知識・経験を得ることができ、そのスキルを活かせる!
- 2 ライフラインの維持・管理という、県民にとって大切な業務に携われる!
- 3 資格取得のための助成制度や研修が充実している!

年齢構成



平均残業時間

残業の少ない職場です!

約 **9** 時間/月
 (令和5年度実績)

男女比

男性 **86** : 女性 **14**
 (令和6年4月時点の正規職員)

平均年休取得日数

約 **16** 日
 (令和6年実績)

年休とは別に夏季休暇が4日間取得可能です!

平均年齢

44 歳
 (令和6年4月時点の正規職員)

職員数

93 人
 (令和6年4月時点の正規職員)

