

一時使用届 (道路)

令和 年 月 日

島根県 松江県土整備事務所長 様

届出者 〒  
住所  
ふりがな  
氏名

担当者 部署  
氏名  
TEL  
E-mail

道路区域内において、下記のとおり実施しますので届け出ます。

記

|  |   |
|--|---|
| (1) 道路の名称  |   |
| (2) 行為の目的  |   |
| (3) 行為の場所  |   |
| (4) 行為の内容  |   |
| (5) 行為の期間  | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日   |
| (6) その他  | <ul style="list-style-type: none"><li>この届書には、位置図又は見取図を添付してください。</li><li>行為終了後は、完了写真を提出してください。</li></ul> |
| <ol style="list-style-type: none"><li>この一時使用について、利害関係を有する第三者の承諾又は同意を要するものがある場合には、一時使用前に承諾又は同意等を得ること。</li><li>一時使用者は、一時使用が終了した場合には原形に復旧し、直ちに所長に完了写真を提出すること。</li><li>一時使用により道路を損傷したときは、所長に届け出てその指示を受け、一時使用者の負担において原形に復旧すること。</li><li>一時使用により第三者に損害を与え又は紛争を生じたときは、一時使用者の責任において損害を賠償し又は紛争を解決すること。</li><li>一時使用者は、道路法、同法施行令その他関係法令を遵守し、道路の構造や交通に支障を及ぼさないこと。</li></ol> |   |

※1 届出者が法人である場合には、「住所」の欄には届出者の主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄へ所属・氏名を記載してください。