

（様式第1号）

令和5年4月20日

島根県知事 様

提出日（メール送信日）

<申請者>

所在地 松江市殿町1番地

名称及び 株式会社 ○×建設

代表者役職氏名 代表取締役 ○× ○×

押印は不要

令和5年度 ICT 等建設産業生産性向上事業計画

ICT 等建設産業生産性向上事業実施要領第2条の規定に基づく事業計画は下記のとおりです。

記

1 補助金希望額 金1,000,000円 上限を超える場合は、上限額

2 事業概要

申請事業の内容と効果

（建設現場における作業時間の短縮・品質向上・安全性向上等の効果を具体的に記載すること）

測量設計業、建設コンサルタント業の場合、
自社での効果と、建設現場での効果の両方を記載すること

3 経費明細表

（単位：千円）

経費区分（設備名等）	事業に要する経費 （消費税込）	（A）補助対象経費 （消費税抜）	補助申請額 （（A）×1／3以内 かつ上限額※以内）
○×設備	3,850	3,500	
合 計	3,850	3,500	1,000

金額は千円単位

※上限額 機器等：1,000千円、ICT建設機械：5,000千円

1年後以降は見込み値

上限を超える場合は、上限額

4 数値計画

（単位：千円）

	直近期末 （4年3月期）	1年後 （5年3月期）	2年後 （6年3月期）	3年後 （7年3月期）	4年後 （ 年 月期）	5年後 （ 年 月期）
①売上高	100,000	110,000	120,000	130,000		
②営業利益	5,000	6,000	7,000	8,000		
③人件費	50,000	50,000	50,000	50,000		
④減価償却費	20,000	20,000	21,000	21,000		
②+③+④	75,000	76,000	78,000	79,000		
常用雇用者（名）	10	10	10	10		

直近期末は実績値
決算直後（2か月以内）の場合に限り、
その前の決算期の数字を記入可

※経営力向上計画の終期まで記載すること

金額は千円単位

- 5 添付書類
- ・ 中小企業等経営強化法に規定する経営力向上計画の申請書及び認定書（未認定の場合は交付申請までに提出でも可）の写し
 - ・ 県税の納税証明書（全税目について未納の徴収金がないことの証明）の写し
 - ・ 申請直近 2 期の決算書
 - ・ 対象経費の見積書等
 - ・ その他事業内容の確認に必要な書類（カタログ・チラシ等）

補助事業の 担当者	所属・役職 総務担当	氏名 ○× ○×
	TEL 0852-22-xxxx	FAX 0852-22-xxxx
	E-mail xxx@xxx.ne.jp	

赤字…記入例
青字…注意事項（記入不要）

（様式第3号）

島根県知事 様

提出日（メール送信日）
※機器類を導入した決算期分は提出不要
その次の決算期以降、決算書が出来次第、
経営力向上計画の終期まで提出

令和7年6月15日

<申請者>

所在地 松江市殿町1番地
名称及び 株式会社 ○×建設
代表者役職氏名 代表取締役 ○× ○×

押印は不要

令和5年度 ICT 等建設産業生産性向上事業実施効果報告書

ICT 等建設産業生産性向上事業実施要領第5条に基づき、前年度における事業効果の状況を下記のとおり報告します。

記

1 取組の効果 (1) 現状・成果

補助金の交付を受けた年度
(この報告書を提出する年度ではない)

(生産性向上の効果や役員・従業員の意識改革等の事実を中心に具体的に)

(2) 今後の展開・対策

(課題、改善案や新たな目標等を中心に具体的に)

2 売上・利益等の状況

(単位：千円)

	補助金交付年度 (6年3月期)	1年後 (7年3月期)	2年後 (年 月期)	3年後 (年 月期)	4年後 (年 月期)	5年後 (年 月期)
①売上高	130,000	150,000				
②営業利益	8,000	10,000				
③人件費	50,000	50,000				
④減価償却費	21,000	21,000				
②+③+④	79,000	81,000				
常用雇用者(名)	10	10				

3 添付書類 ・直近の決算書

全て実績値（決算書より集計）、金額は千円単位
※交付前より一人当たり付加価値額（（②+③+④）÷常用雇用者）の値
が増えていることが望ましい（＝生産性の向上効果あり）

※経営力向上計画の終期まで記載すること

担当者	所属・役職 総務担当	氏名 ○× ○×
	TEL 0852-22-xxxx	FAX 0852-22-xxxx
	E-mail xxx@xxx.ne.jp	

（注）補助事業を複数年度で利用した場合は、年度（設備）ごとに報告してください。
表題の「年度」は、補助金交付年度を記入してください。