

(様式第7号)

年 月 日

(補助事業者) 様

(申請・助成事業者)

住所

事業者名及び代表者氏名 印

平成 年度島根県事業承継新事業活動支援助成金に係る実績報告書

平成 年 月 日付け 第 号をもって交付決定通知のあった標記事業について、島根県事業承継新事業活動支援事業実施要領第17条の規定により、下記のとおり実績を報告します。

記

- 1 助成金実績額 金 円
- 2 事業実施状況 別紙 事業実施報告書のとおり
- 3 事業の経費の配分、内訳  
別紙 事業収支決算書のとおり
- 4 事業完了日 年 月 日

※取得財産等のある場合、「取得財産等管理台帳」の写しを添付のこと

※第三者承継促進事業を活用した場合は、M&A取組状況報告書(様式第14号)を添付すること

# 事業実施報告書

## 1 事業全体について

① 事業テーマ

② 事業全体の実施日程

[開始日] [終了日]  
平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

## 2 助成事業の実績概要

① 実施結果

(実施項目ごとの取組内容を記載。当初計画から変更点があれば変更内容・経緯等も記載)

② 事業上の目標達成状況

③ 今後の展開及び課題

## 3 添付書類

直近1期の決算書（申請時又は遂行状況報告時に提出したものと同一の場合は不要）

事業収支決算書

1. 収入の部

(単位：円)

	金額	資金の調達先	平成 年度
自己資金	0		
借入金	0		
助成金	0		0
その他	0		
事業経費の計	0		0

2. 支出の部

(単位：円)

事業区分	経費区分	経費内訳、積算明細	事業に要する経費(当初)	助成対象経費(当初)	負担区分		備考	遂行状況報告時				実績報告時		助成申請額 平成 年度			
					助成金負担	自己負担		未実施・未着手額	見積・発注額	請求・完了額	小計	請求・完了額	未実施・不用額	小計	事業に要する経費	助成対象経費	助成申請額
事業承継計画策定・実施事業											0			0			0
											0			0			0
											0			0			0
		事業承継計画策定・実施事業		0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
新商品新役務開発・収益力強化事業											0			0			0
											0			0			0
											0			0			0
		新商品新役務開発・収益力強化事業計		0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
販路開拓事業											0			0			0
											0			0			0
											0			0			0
		販路開拓事業計		0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
人材育成事業											0			0			0
											0			0			0
											0			0			0
		人材育成事業計		0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
第三者承継促進事業											0			0			0
											0			0			0
											0			0			0
		第三者承継促進事業		0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
全体合計			0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- (注) 1 事業を委託した場合は、備考欄に委託先名を記入すること。  
 2 経費区分は、実施要領別表6に掲載している「対象経費」のいずれかを記載すること。  
 3 遂行状況報告時と実績報告時は助成対象経費を基にした金額で記載してください。  
 (助成対象経費と遂行状況報告時及び実績報告時の小計が金額で一致するように記載してください。)  
 4 備考欄に書ききれない場合はメモ欄に記載すること。

メモ欄