（様式第１号の④）

**令和　　年度強くしなやかな食品産業づくり事業補助金　事業実施計画書**

**兼　実績報告書**（※）

※実績は各項目の欄内に朱書きにより記載すること

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ■事業区分 | | | 地消地産化パッケージモデル事業 | | | |
| ■事業種目 | | | ネットワーク構築支援 | | | |
| ■プロジェクト名（事業実施主体が行う事業名） | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ■事業実施主体名 |  | | | | ■住　所 |  |
| ■代表者職・氏名 |  | | | | ■従業員数 | 人 |
| ■担当者職・氏名 |  | | | |
| ■プロジェクトの目的と概要説明  （●項目ごとに簡潔に記載） | | | | | | |
| ●現状  ●課題    ●目的  ●概要 | | | | | | |
| ■プロジェクトの内容、実施スケジュール  （該当に☑及び内容等を具体的に記載） | | | | | | |
| □1次産業～3次産業の事業参加者との連携を推進するための、研修会開催、先進地視察  □商品化に向けた市場調査、市場分析等  □商品実現の可能性を探る試作、技術導入、分析等 | | | | | | |
| ソフト事業 | | | | | | |
| 年　月 | | 内　容 | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
| ■補助対象経費（下表の合計額） | | | | 円 | | |
| ■補助金申請額 | | | | 円 | | |
| ■資金の調達方法（該当に☑） | | | | □自己資金　　□金融機関等借入　　□その他 | | |
| ■補助対象経費内訳（消費税及び地方消費税を除いた額） | | | | | | |
| ソフト事業 | | | | | | |
| 内　　容 | | | 経費（単位：円） | 積算根拠 | | |
|  | | |  |  | | |
|  | | |  |  | | |
|  | | |  |  | | |
| 合　　計 | | |  |  | | |
| ■本事業に関連した取り組みについて、今までに受けた、または申請予定の補助金・委託費等  （本事業を含め、国・県・市町村・財団等（各々に関連した特殊法人等の外郭機関を含む）による助成事業（委託費・補助金等）において、「過去５年以内に実施済」または「現在実施中」もしくは「現在申請中」及び今後申請予定）とされているもののうち、本補助事業計画と類似した事業内容（同一事業者の関与または同一の技術シーズを用いるなど）と思われるものまたはその恐れがあるものについて記載） | | | | | | |
| ●補助金等の名称  ●事業等実施期間  ●補助等金額  ●事業内容 | | | | | | |

**提出書類一覧表**

地消地産化パッケージモデル事業　ネットワーク構築支援

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類名 | | 応募時 | 交付申請時 | 完了報告時 | 実績報告時 |
| 1 | 事業実施計画書　兼　実績報告書（様式第1号の④） | 〇 | 〇※1 |  | 〇 |
| 2 | 事業実施主体の定款（協議会等の場合は規約、構成員名簿） | 〇 |  |  |  |
| 3 | 会社案内（企業パンフレット） | 〇 |  |  |  |
| 4 | 島根県税の納税等の証明書 | 〇※2 |  |  |  |
| 5 | 直近２期の決算報告書（個人の場合は青色申告決算書等） | 〇※3 |  |  |  |
| 6 | 暴力団等排除に関する誓約書（様式第１３号） | 〇 |  |  |  |
| 7 | 見積書（見積書が取れる内容のものに限る） | 〇 |  |  |  |
| 8 | 交付申請書（様式第2号） |  | 〇 |  |  |
| 9 | 見積書等の積算根拠資料 |  | 〇 |  |  |
| 10 | 完了報告書（様式第7号） |  |  | 〇 |  |
| 11 | 契約書 |  |  | 〇 |  |
| 12 | 納品書、請求書 |  |  | 〇 |  |
| 13 | 金融機関振込受領書、領収書 |  |  | 〇 |  |
| 14 | 成果品 |  |  | 〇 |  |
| 15 | 実績報告書（様式第8号） |  |  |  | 〇 |
| 16 | その他知事が必要と認める書類 | 〇 | 〇 | 〇 | 〇 |

※1　応募時の計画内容を変更した場合は提出する。

※2　証明書は島根県東部又は西部県民センターが発行するもの。

※3　決算報告書がない設立後２年未満の事業者は、事業計画書及び収支予算書を提出する。