中小・小規模事業者等出産後職場復帰奨励金支給申請書

【令和2年4月1日以降に産前休暇の取得を開始した対象者用】

**添付書類チェックリスト**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **□** | 奨励金申請書（様式第１号） |  |
| **□** | 誓約書 |  |
| **□** | 振込口座の通帳（写） | 金融機関及び支店名、口座名義（カナ）、口座番号のわかる箇所。口座名義が申請者と同一でない場合は、委任状。 |
| **□** | 子の出生の事実を確認できる書類（写） | 例：母子健康手帳等 |
| **□** | 休業前の就業を確認できる書類（写） | 例：給与明細の写し、タイムカード、出勤簿、賃金台帳の写しその他休業前の就業を確認できる書類と出産後職場復帰後３か月の出勤状況が確認できるもの（産前休業前2か月分と職場復帰後3か月分） |
| 出産後職場復帰後３か月の出勤状況が確認できる書類（写） |
| 育児休業を３か月以上取得したことが分かる書類（写） |
| **□** | 育児休業取得について明文化されている就業規則等（写） | 就業規則の他に、関係するその他の規程がある場合は当該部分等を添付。なお、労働協約、就業規則、就業規則の作成及び労働基準監督署への届出義務のない常時10人未満の労働者を雇用する事業主の場合は、従業員に育児休業取得が明文化されていることが確認できる書類（例：従業員にむけた広報誌、社内送信メール文書、社内掲示板など） |
| **□** | その他 | 島根県商工会連合会会長及び松江商工会議所会頭、または島根県が必要と認める書類 |

**添付書類で不明なことがあれば、お問い合わせください。**

**松江商工会議所　　　TEL０８５２－２５－２５５６**

**島根県商工会連合会　TEL０８５２－２１－０６５１**