令和7年度 内定者·新入社員研修支援事業

就職内定者



松江会場

松江会場

松江会場

【時間】

午前の部

 $9:00\sim12:00$

(受付)

 $8:30\sim$

午後の部

 $13:00\sim16:00$

(受付)

12:30~

※午前の部/午後の部どちらかの受講になります

県松江合同庁舎 場】 (会

【携行品】 筆記用具

【服 装】 制服またはスーツ

【その他】 当日は担当教員の引率をお願いします

【申込み】 しまね電子申請でお申込みください。

https://ttzk.graffer.jp/pref-【申込URL】

shimane/smart-apply/apply-procedure-

alias/naitei2025matsue

【申込QR コード】



申込締切:令和8年1月9日(金) 申込方法でより難いときは、お問合 わせください。

【受講形式】対面研修です。

午前か午後をお選び下さい。

株式会社インタープロス 師】 【講

所属の講師が担当いたします。

【カリキュラム】

1.オリエンテーション 社会生活の中でのコミュニケーションの重要性

2. 職場コミュニケーションの基となる ビジネスマナーを知る

(1)挨拶、お辞儀

- (2)言葉づかい
- (3) 電話応対
- (4) 来客、訪問対応の事例考察
- 3. 報告・連絡・相談で

社内コミュニケーションを磨く

- (1)報告・連絡・相談の基本
- (2)事例の考察
- 4. 目標設定

主催 お問い合わせ 島根県立東部高等技術校 (担当:天野、佐藤)

〒693-0043 **出雲市長浜町3057-11 20853-28-2734** ⊠kyouiku-kunren@pref.shimane.lg.jp

0853-28-2736

周辺略地図・駐輪場ご案内





◆引率の先生の駐車場:建物正面1階・立体駐車場2階の空いている場所をご利用下さい。 ◇駐車場内における車両事故、人身事故及び車両物品の恣難並びに車内の遺留品の事故に

>駐車場内における車両事故、人身事故及び車両物品の盗難並びに車内の遺留品の事故に - ついては、当方は一切責任を負いませんのでご了承ください。