

- (注) 1. 高等学校からの学歴、職歴について、順序をおってもれなく記入すること
- 2. 職歴の場合、辞令に記してある任用期間どおりに記入すること
- 3. 在家庭の期間も在家庭として記入すること
- 4. 太線の中を記入し、※印欄は記入しないこと

経 歴 調 査 表

※

--	--	--	--	--	--

※職名	フリガナ		生年月日 S・H	年	月	日	生			
	氏名		令和	5	年	4	月	1	日	現在年令

期	間	学校名・勤務先名・職名 雇用形態(正規、非正規)・勤務時間(1日○時間/週○日)等	※職員番号	※在学・在職年数	※換算率	※経験年数
年	月	日	年	月	割	年
自	・	・		・		・
至	・	・				
高等学校 卒業						
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				
自	・	・		・		・
至	・	・				

計					
---	--	--	--	--	--

上記のとおり相違ありません。	連絡がつく電話番号	-	-	-
----------------	-----------	---	---	---

令和	年	月	日	氏名
----	---	---	---	----

※ 初 任 給 計 算	基準学歴	卒	修学年数調整	経験年数	年	月	給料表	給料表		
	学歴区分	卒	+	必要経験年数	年	月	職務の級	級		
			-	余剰経験年数	年	月				
	基準号給	初任給基準号給(級 号) + 修学年数調整号数(号) = (級 号)								
	経験年数による調整号数及び余剰月数	調整号数			決定	級 号給				
2/2	年	月	号	月	採用年月日			年	月	日
4/5	・	号	月	月				年	月	日
計	・	号	月							
備考										

	点検者	計算者