

平成30年度初任者研修 第Ⅲ回教育センター研修 教科別実施要項

研修項目：授業づくり3（商業）

- 1 対象者 高等学校商業科担当初任者1名
- 2 目的 教科教育における基本的な事項について理解し、実践意欲や指導力を身に付ける。
・教科教育のあり方 ・教科指導の実際 ・教科指導上の課題と工夫

【具体的目標】

- (1) 商業科の目標について理解する。
- (2) (1) を踏まえた学習指導案作成の意義について理解を深める。
- (3) これまでの成果と課題を踏まえて、これからの授業改善等に見通しを持つ。

- 3 期 日 平成30年8月1日（水） 受付時間 8：30～8：40

- 4 会 場 島根県教育センター（松江市内中原町255-1）

- 5 日 程
- 8：45～8：55 クラス集会
- 9：00～10：50 講義・演習「商業の教科指導の実際」
- 11：00～12：00 協議「教科指導における課題と工夫について」
- 13：00～14：00 演習「学習指導案の練り直し」
- 14：00～16：00 模擬授業・協議
- 16：10～16：20 クラス集会

- 6 講 師 教育指導課学力育成スタッフ 指導主事 青木 利積

- 7 事前準備
- 「教科指導上の課題と工夫」について
- ・教科指導上実際に困っていること、問題点や課題、またそれに向けて努力や工夫している点など、各自実際に直面していることを中心に記入したものを3部準備する。（様式はA4判縦で1枚にまとめること。）

- 次のどちらかの授業教材を準備すること
- 「ケースメソッド授業」または「知識構成型ジグソー法を取り入れた授業」
- ・A4判の表に、2学期以降で実施したい「本時のねらいが明確な授業・生徒を主体とした授業」をするための教材を作成し、その裏に、実施科目・単元・ねらい及び授業の進め方を記入したものを3部準備する。

- 8 準備物
- 高等学校学習指導要領解説 商業編
 - 教科書（模擬授業を考えている科目の教科書）

- 9 その他
- この研修について、ご不明な点がございましたら下記担当者にお問い合わせください。
- 教育指導課学力育成スタッフ 青木 利積
- TEL 0852-22-5412 FAX 0852-22-6026