

令和3年度[1240]小中学校等教頭学校運営実践研修 実施要項

- ・新型コロナウイルス感染症対策のため、研修形態・研修日程を変更し半日で開催します。
- ・新型コロナウイルス感染症対策のため、実施要項の4ページ「問診票」を当日記入し、受付で提出してください。なお、「ある」に○が付いた場合は、校長に連絡し研修参加を見合わせてください。
- ・新型コロナウイルス感染症の状況等により本研修の実施形態を再度変更する場合は、島根県教育センターHPに掲載するとともに、別途メールにて連絡します。

- 1 目的 校長の学校経営ビジョンの実現に向け、自校の課題を整理し組織の活性化に努める教頭の力量を高める。
- 2 主催 島根県教育委員会
- 3 主管 島根県教育センター、学校企画課
- 4 研修形態 集合型とオンデマンド型

5 会場・開催期日

管内	市町村の区分	会 場	期 日
松江	松江市	【松江第1会場】松江合同庁舎 講堂(松江市東津田町 1,741-1)	10月5日(火)
	安来市	【松江第2会場】松江合同庁舎 601(松江市東津田町 1,741-1)	
出雲	出雲市	【出雲会場】出雲合同庁舎 702、703 会議室(出雲市大津町 1,139)	
	雲南市、飯南町	【雲南会場】雲南合同庁舎 501、502 会議室(雲南市里方 531-1)	
	奥出雲町	【奥出雲会場】奥出雲町横田庁舎 大会議室(奥出雲町横田 1037)	
浜田	浜田市、江津市	【浜田会場】浜田合同庁舎(浜田市片庭町 254)	
	大田市	【大田会場】大田集合庁舎第 1・2 会議室(大田市大田町大田イ 1-3)	
	川本町、美郷町、邑南町	【川本会場】川本合同庁舎 501 会議室(邑智郡川本町川本 265-3)	
益田	【益田会場】益田合同庁舎大会議室(益田市昭和町 13-1)		
隠岐	隠岐の島町、海士町、西ノ島町、知夫村	【隠岐会場】隠岐合同庁舎別館第 3 会議室 (隠岐郡隠岐の島町港町塩口 24)	

※新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、当初の予定を変更し、上表のとおり会場を分散して実施します。学校が所在する市町村の区分に従い受講してください。また、所属校にて受講することも可能です。その場合は、9月24日(金)までに、別紙1による手続きを行ってください。

※出雲、浜田の各会場をホスト会場とし、同日開催の他の会場とTV会議システム(zoom)で接続します。

- 6 受講者 市町村立小・中学校及び義務教育学校の教頭

7 内容及び講師

講義・演習 1 教職員評価システムと校内人材育成

兵庫教育大学大学院 教授 浅野 良一

講 義 2 人権教育の視点から考える学校運営

(オンデマンド型研修) 県教育庁人権同和教育課指導グループ指導主事(兼)グループリーダー 勝部 雅之

講 義 3 「しまねの学力育成推進プラン」と自校の学力育成策

(オンデマンド型研修) 県教育庁教育指導課学力育成スタッフ指導主事(兼)企画幹 佐貫 晃弘

※1 講義・演習1は県立学校の教頭と合同で研修を行います。

※2 講義2と講義3はオンデマンド型研修とします。

- ※3 県立学校の管理職並びに小・中学校及び義務教育学校の校長は、本研修を管理職セレクト研修の対象とすることができます。ただし、受講については、各所属校にてTV会議システム（zoom）を利用したのオンライン研修とします。希望者は、詳細を「管理職研修の手引」で確認し、FAXにより申し込んでください。

8 日程等

	8 ³⁰	50	9		12	10
10/5(火) or 10/6(水)	受付	開講行事	講義・演習 1 (浅野)	閉講行事 振り返り		

・講義2・3の配信期間 9月21日(火)～10月22日(金)

9 オンデマンド型研修の実施の流れ

(1) 事前準備

- ①島根県教育センターHPの画面からコンテンツ「必修的研修（管理職等／職務／テーマ）」のタブをクリックする。
- ②研修一覧の [1240] 小中学校等教頭学校運営実践研修にある「研修資料」のタブをクリックする。
- ③「ユーザー名」と「パスワード」を入力する。※各学校に9月17日(金)にメール配信
- ④研修資料を印刷する。



島根県教育センターHP
必修的研修
(管理職等／職務／テーマ)

(2) 動画視聴

- ①島根県教育センターHPの画面からコンテンツ「必修的研修（管理職等／職務／テーマ）」のタブをクリックする。
- ②研修一覧の [1240] 小中学校等教頭学校運営実践研修にある「動画視聴」のタブをクリックする。
- ③「ユーザー名」と「パスワード」を入力する。※各学校に9月17日(金)にメール配信
- ④動画視聴する。
 - ・講義2：人権教育の視点から考える学校運営 約20分
 - ・講義3：「しまねの学力育成推進プラン」と自校の学力育成策 約20分

(3) 研修の報告

- ①島根県教育センターHPの画面からコンテンツ「必修的研修（管理職等／職務／テーマ）」のタブをクリックする。
- ②研修一覧の [1240] 小中学校等教頭学校運営実践研修にある「研修報告」のタブをクリックする。
- ③所属校名、氏名、講義2～3の振り返りを入力・送信する。

10 その他

(1)新型コロナウイルス感染症拡大予防のため、以下の点について、ご理解・ご協力をお願いします。

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> 息苦しさ、強いだるさ、 <u>高熱等の強い症状</u> または、 <u>発熱や咳など比較的軽い風邪の症状</u> がある場合は、 <u>研修を欠席する。</u> |
| <input type="checkbox"/> 冷暖房使用にかかわらず、常時または定期的に換気を行うため、体温調節しやすい服装で参加し、 <u>暑いときはこまめな水分補給を心がける。</u> |
| <input type="checkbox"/> 咳エチケットを心がけ、 <u>マスクを準備し着用する。</u> |
| <input type="checkbox"/> 当日検温した上で研修に参加し、受付時に問診票を提出する。 |
| <input type="checkbox"/> 手洗いを励行し、手指消毒をする。 |
| <input type="checkbox"/> 密集・密接を避けるため、指定した位置に着席し、近い距離で集まることや互いに手が届く距離での会話や発声を控える。 |
| <input type="checkbox"/> 物品の貸し借りはしない。 |
| <input type="checkbox"/> 研修終了後は、密集・密接を避け、速やかに帰着する。 |
| <input type="checkbox"/> 個人が排出したゴミ等は必ず持ち帰る。 |

(2)名札（学校名と名前がわかるもの）をお持ちください。

- (3) 県教育委員会指導主事等が講師の場合は、原則講義の録音、提示資料の写真撮影を行っても構いません。ただし、外部講師に限っては、禁止とする場合があります。パソコン・タブレットの持ち込みは、ノート記録の代わりとしての使用については問題ありません。
- (4) 遅刻・早退・欠席の場合には、管理職を通じて早急に担当者に連絡してください。また、島根県教育センターHPにある欠席（遅刻・早退）届【様式第1号】による手続きを行ってください。
- (5) 会場によっては駐車場の収容台数に限りがあるため、駐車できない場合があります。できるだけ公共交通機関を利用してお出かけください。出雲会場（出雲庁庁）については、2階駐車場に駐車してください。
- (6) 5月から10月末まで、当センターの職員はノーネクタイ等の軽装で勤務していますのでご理解ください。なお、受講者の方々も軽装でお越しください。また、年間を通じ冷暖房はエコ運転をしています。クールビズ・ウォームビズに協力ください。
- (7) 研修に際して合理的配慮が必要な方は、事前に管理職を通じて担当者までご相談ください。
- (8) この研修についてご不明な点がございましたら、次の担当者にお問い合わせください。

【松江、出雲、隠岐管内】島根県教育センター 企画・研修スタッフ 福島 章洋

TEL 0852-22-5866 FAX 0852-22-5581

【浜田、益田管内】島根県教育センター浜田教育センター 研究・研修スタッフ 澄川 由紀

TEL 0855-23-6782 FAX 0855-23-5059

問 診 票

研修番号	1240		
研修名	令和3年度 [1240] 小中学校等教頭学校運営実践研修		
月 日	令和3年10月 日 ()	研修時刻	8時50分～12時10分
学校名		氏 名	

- 【重要】** ・下記に記入をし、受付で提出してください。
・「ある」に○が付いた場合は、校長に連絡し、研修参加を見合わせてください。

本日の体調について、以下の項目について伺います。今朝の体温を記入し、現時点のあなたの状態に該当するものに○印をつけてください。

1. 今朝の体温は	度 分	
2. 今「37.5度」以上の熱が	ある	ない
3. 強いだるさや息苦しさが	ある	ない
4. 解熱剤の服用が	ある	ない
5. のどの痛みが	ある	ない
6. 味覚・嗅覚に異常が	ある	ない

その他申告すべき事項があれば、ご記入ください。

--