

番号	1135
研修名	小・中学校事務職員主任主事研修
主管	島根県教育センター 企画・研修スタッフ
目的	これまでの経験を踏まえ、学校事務職員としての職責を再認識し、他の教職員との連携・協働による、問題解決能力を高める。
対象	令和元年度～令和3年度に主任主事に昇任した事務職員及び主任主事研修未受講の主任主事
期日・会場	6月25日(金) <1日> 松江合同庁舎 10月8日(金) <1日> 島根県教育センター
受講人数	60名(予定)
内容等	<ul style="list-style-type: none"> ○問題解決能力の向上について ○教職員の倫理・服務及び主任主事の職務 ○学校事務職員の職務 ○人権教育をすすめるために ○職員室のコミュニケーションと協働 ○県の教育施策について ○学校事務職員の役割
講師	
備考	管理職セレクト研修・事務リーダー選択可能研修