

申請書類・添付書類

※チェック☑を入れ、必要書類が揃っているか確認ください。

※レターパックや簡易書留など郵送物が追跡できる方法で送付してください。

※店舗ごとに以下の書類全てを作成し、全て提出してください。

提出書類一覧		✓
1	<p>島根県飲食店等時短要請協力金支給申請書 (様式第1号及び別紙「店舗状況確認書」)</p> <p>※申請日を忘れずに記入してください。</p>	<input type="checkbox"/>
2	<p>誓約書(様式第2号)</p> <p>※日付は申請日と同じ日付としてください。</p>	<input type="checkbox"/>
3	<p>協力金支給申請額計算書(別添1~5)</p>	<input type="checkbox"/>
4	<p>本人確認書類の写し <u>※A4サイズでコピーして添付</u></p> <p>(法人) 代表者の運転免許証(表裏)、 パスポート(顔写真と所持人記載欄のページ)、 マイナンバーカード(表面のみ)、健康保険証 等</p> <p>(個人) 運転免許証(表裏)、パスポート(顔写真と所持人記載欄のページ)、 マイナンバーカード(表面のみ)、健康保険証 等</p>	<input type="checkbox"/>
5	<p>通帳等の写し <u>※A4サイズでコピーして添付</u></p> <p>・金融機関名、支店名、種別、口座番号、口座名義人が確認できるページの写し ※通帳を開いた1・2ページ目の写しを提出してください。</p> <p>・インターネットバンキングは、上記事項の記載されたページの写し</p>	<input type="checkbox"/>

※売上高方式で下限額の協力金を申請する場合は不要

令和2年(2020年)又は令和3年(2021年)の事業年度の確定申告書の写し

※A4サイズでコピーして添付

(法人) 法人税確定申告書別表1の写し

法人事業概況説明書(両面)の写し

(個人) 所得税確定申告書B(第一表)の写し

青色申告決算書(1枚目、2枚目)

(共通) その他必要な書類

〔店舗ごとの売上高が分かる書類、テイクアウトの売上高が分かる書類等

「協力金支給申請額計算書(別添2~5-2まで)」の売上高の算出に必要な書類

＜注意＞確定申告書の控えには収受印(税務署でe-Taxで申告した場合には、受付日時が印字)されていること、自宅からe-Taxで申告した場合は受信通知(メール詳細)の添付が必要です。

6



※売上高方式で下限額の協力金を申請する場合は不要

・店舗ごとの飲食業売上高が分かる書類

※A4サイズでコピーして添付

・その他必要な書類

〔店舗ごとの売上高が分かる書類、テイクアウトの売上高が分かる書類等

「協力金支給申請額計算書(別添2~5-2まで)」の売上高の算出に必要な書類

7

※協力金算定に使用した年月のもの

(令和3年(2021年)又は令和2年(2020年)の1月及び2月のもの)

※売上高減少方式の場合は、令和4年(2022年)1月及び2月の売上帳簿も必要です。

＜注意＞事業所が1カ所であり、飲食業以外の事業を行っておらず、確定申告書類(法人事業概況説明書や青色申告決算書)のみで、協力金算定に使用した年月の飲食業の売上高が把握できる場合は添付不要です。



8	<p>飲食店営業許可(要請期間中有効なもの)を取得していることが分かる書類の写し</p> <p style="text-align: center;"><u>※A4サイズでコピーして添付</u></p> <p>※申請者は、営業許可証に記載された名義人・法人としてください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>*転居、結婚等による改姓、相続、法人名変更、法人合併・分割などにより、営業許可証に記載されている住所・氏名・法人名が申請者と異なる場合には、名義が異なる経緯を確認できる書類のコピーを添付してください。(戸籍謄本、法人設立届、法人登記事項証明書など)</p> </div>	□
9	<p>営業時間を短縮(休業)していたことが分かる写真</p> <p style="text-align: center;"><u>※A4サイズでコピーして添付</u></p> <p>※張り紙(営業時間短縮の期間、変更前と変更後の営業時間を確認できるもの)を店舗の内外に掲示していることが分かる写真を添付してください。</p> <p>※店舗の名称や状況(張り紙のアップだけでなく、掲示場所や状況)が分かるようにしてください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><u><注意>以下のような書類は不備となりますのでご注意ください。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・時短期間(○日から○日まで)の記載がない(確認できない)もの ・店舗名の記載がないもの ・変更前や通常時の営業時間の記載がない(確認できない)もの など </div>	□

10	<p>店舗の外観全体(店舗名が確認できるもの)の写真</p> <p style="text-align: right;">※A4サイズでコピーして添付</p> <p>※のれんや看板などを写して店舗名が分かるように撮影してください。</p>	□
11	<p>店舗の内観(店内の様子、人数制限及び感染防止対策を行っていることが分かるもの)の写真</p> <p style="text-align: right;">※A4サイズでコピーして添付</p> <p>※適切な感染防止対策(例:アクリル板の設置や座席間隔の確保など 飛沫感染防止の措置、手指消毒、会食の人数制限)を行っていることが分かるよう複数枚提出してください。</p>	□
12	<p>「島根県新型コロナ対策認証店」は、掲示した認証マークが分かる写真</p> <p style="text-align: right;">※A4サイズでコピーして添付</p>	□
13	<p>理由書(当初の受付期間内に申請できなかった理由を記載)</p>	□