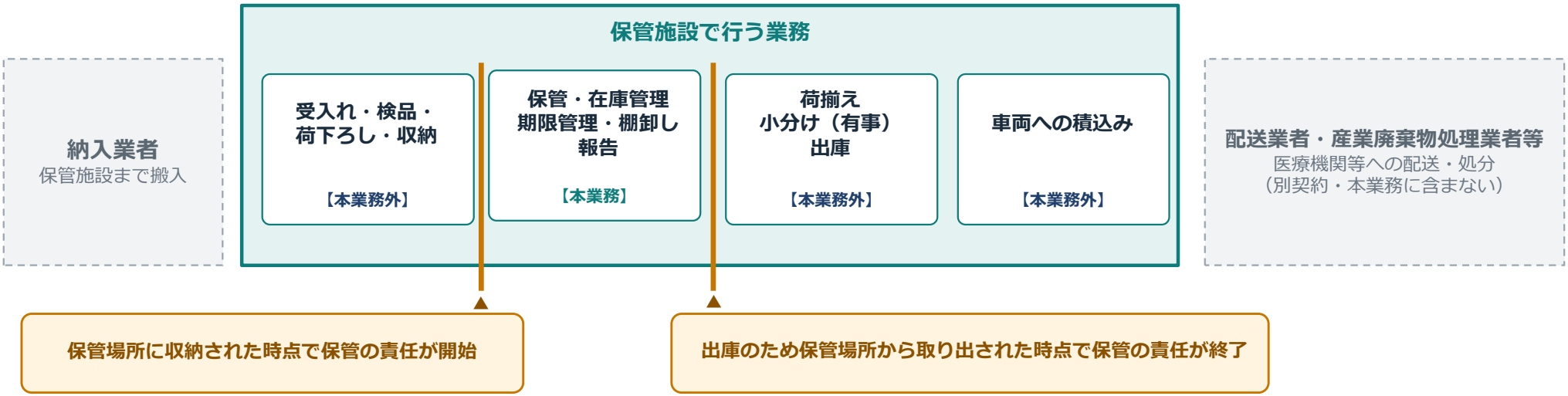
本業務の範囲

入札参考資料２

- 本業務は保管容量の確保と物品の保管・管理で、入出庫作業は別に発注する。受託者と作業の契約が成立しない場合や、受託者だけでは間に合わない場合（有事など）は、受託者は、委託者又は他の作業者を受け入れ、協力する。



契約ごとの業務の範囲

保管契約	保管容量の確保・維持／保管・在庫管理・期限管理・棚卸し／報告／入出庫作業の受入れ・協力（有事を含む）
入出庫作業	入庫／平時の出庫・廃棄搬出／有事の出庫・荷揃え・小分け／車両への積込み（別契約。受託者に見積りを求めることがある）
含まない	医療機関等への配送／廃棄物の処分（産業廃棄物管理票の交付等は委託者が行う）

費用の支払い

保管料（委託料）	確保数量に応じた月額。物品の量にかかわらず同額。
入出庫作業の代金	保管料に含まない。本契約とは別の契約による。
受入れの費用	入出庫作業者の立入り・作業の受入れに要する費用は、保管料に含む。

※　この資料は仕様書の理解を助けるためのものであり、業務の内容は仕様書及び契約書による。