

企画提案書作成ガイドライン (Windows)

- ① 用紙の大きさはA4版横、左綴じであること。
- ② 企画提案書は、電子媒体（PowerPoint等）50枚以内、紙媒体に印刷した際両面25枚以内になるよう作成すること。
- ③ 公募要領6.〔審査基準〕の審査項目の順になるよう記載すること。
- ④ ページ左上に大タイトル（審査項目）を記載すること。
小タイトルをつけたり、複数ページに渡することは可とする。
- ⑤ 公募要領5.(1)を参照のうえ、該当ページに必須記載事項を記載すること。
- ⑥ 補足資料や見積書は企画提案書の費用ページ以後に全て綴じ込むこと。

