

紙入札書に関する注意事項

1. 入札書

- (1) 金額の頭には「¥」マークを記載すること。
- (2) 金額は消費税及び地方消費税を含まない額を記載すること。
- (3) 入札金額は訂正することができない。
- (4) 入札書の記載方法は次のとおりとする。

本人が入札する場合	代理人により入札する場合
・代表者の住所、社名、肩書、氏名を記載	・代表者の住所、社名、肩書、氏名と代理人の住所、社名、氏名を記載。
〔記載例〕 〇〇市〇〇町〇〇番地 〇〇〇〇株式会社 代表取締役 〇〇〇〇	〔記載例〕 〇〇市〇〇町〇〇番地 〇〇〇〇株式会社 代表取締役 〇〇〇〇 (代理人) △△市△△町△△番地 〇〇〇〇株式会社△△支店 □□□□

2. 入札書の封筒

- (1) 表には「放射線測定器点検・校正業務入札書」と記載し、件名、社名を記載し、封筒は封ずること。

3. 郵便により入札する場合

- (1) 二重封筒とし、外封筒には「放射線測定器点検・校正業務入札書入札書在中」と記載する。
- (2) 外封筒に上2の封筒を入れて送付すること。