

平成30年度 島根県職員(船舶乗組員等)採用選考試験 申込書

※受験番号 記入しないでください

⑪(切手欄)

受験票送付用として120円の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

<p>①氏名</p> <p>カナ(左端から、姓と名の間は1字あけ、濁点(゜)・半濁点(゜)は1字として記入してください。)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 9 47 54 </div> <p>漢字(左端から、姓と名の間は1字あけて記入してください。)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 27 56 57 </div>	<p>②生年月日</p> <p>元号 年 月 日</p>	<p>⑤試験の種類</p> <p>コード 名称</p>	<p>※ 受付印</p> <p>記入しないでください</p>																																													
<p>⑦受験票・試験結果通知送付先住所(寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。)</p>																																																
<p>郵便番号(必ず7桁の番号を記入してください。)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 60 67 </div> <p>市郡区名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 69 </div> <p>番地(算用数字で記入してください。)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 115 </div>	<p>都道府県コードおよび都道府県名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 72 </div> <p>町村名・丁目・字名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 85 </div> <p>建物名(寮・アパート・マンション・ビル・同居先名)及び部屋番号</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 125 </div>	<p>電話番号(市外局番から記入してください)携帯電話の番号も可</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 165 172 </div> <p>市郡区名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 174 </div> <p>番地(算用数字で記入してください。)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 220 </div>	<p>電話番号(市外局番から記入してください)携帯電話の番号も可</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 165 172 </div> <p>市郡区名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 174 </div> <p>番地(算用数字で記入してください。)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 220 </div>																																													
<p>⑧現住所(送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。)</p>																																																
<p>⑨学歴(最終学歴を記入してください。)</p> <p>学歴コード 学校コード 学部系コード</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 270 272 275 </div> <p>卒業(見込)年</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 277 278 280 </div>	<p>学校名・学部学科名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 281 </div> <p>在学期間</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 282 286 287 </div>	<p>⑩免許</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">コード</td> <td style="width: 10%;">取得(見込)年月</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 15%;">①取得</td> </tr> <tr> <td>305</td> <td>③.昭和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>①.取得</td> </tr> <tr> <td></td> <td>④.平成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>②.取得見込</td> </tr> <tr> <td>314</td> <td>③.昭和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>①.取得</td> </tr> <tr> <td></td> <td>④.平成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>②.取得見込</td> </tr> <tr> <td>323</td> <td>③.昭和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>①.取得</td> </tr> <tr> <td></td> <td>④.平成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>②.取得見込</td> </tr> <tr> <td>332</td> <td>③.昭和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>①.取得</td> </tr> <tr> <td></td> <td>④.平成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>②.取得見込</td> </tr> </table>		コード	取得(見込)年月	年	月	①取得	305	③.昭和	年	月	①.取得		④.平成	年	月	②.取得見込	314	③.昭和	年	月	①.取得		④.平成	年	月	②.取得見込	323	③.昭和	年	月	①.取得		④.平成	年	月	②.取得見込	332	③.昭和	年	月	①.取得		④.平成	年	月	②.取得見込
コード	取得(見込)年月	年	月	①取得																																												
305	③.昭和	年	月	①.取得																																												
	④.平成	年	月	②.取得見込																																												
314	③.昭和	年	月	①.取得																																												
	④.平成	年	月	②.取得見込																																												
323	③.昭和	年	月	①.取得																																												
	④.平成	年	月	②.取得見込																																												
332	③.昭和	年	月	①.取得																																												
	④.平成	年	月	②.取得見込																																												

(切り離してはいけません)

申込書等記入上の注意

1. ※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。
2. 記入に当たっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。
3. 数字は算用数字を使用してください。
4. この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。
5. 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

※ 記入しないでください