平成28年度　島根県職員(U･Iターン型経験者)採用選考試験(第２回) 申込書

※受験番号　記入しないでください

①氏名

カナ（左端から、姓と名の間は１字あけ、濁点（゛）・半濁点（゜）は１字として記入してください。）

漢字（左端から、姓と名の間は１字あけて記入してください。）

②生年月日　元号　年　月　日

③性別　1.男　2.女

④試験地　コード　名称　1（松江市）

⑤試験の種類　コード　名称　9 8（U･Iターン型経験者）

⑥試験区分　コード　名称

※　受付印　記入しないでください

⑦受験票・試験結果通知送付先住所（寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。）　都道府県コードおよび都道府県名

電話番号（市外局番から記入してください）携帯電話の番号も可　方呼出

市郡区名

町村名・丁目・字名

番地（算用数字で記入してください。）

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号

⑧現住所（送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。）　都道府県コードおよび都道府県名

電話番号（市外局番から記入してください）携帯電話の番号も可　方呼出

市郡区名

町村名・丁目・字名

番地（算用数字で記入してください。）

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号

⑨学歴（最終学歴を記入してください。）

学歴コード　学校コード　学部系コード

学校名・学部学科名

卒業（見込）年　3.昭和　4.平成　年　1.卒業　2.卒業見込　3.在学中　4.中退

在学期間　3.昭和　4.平成　年　月　から　3.昭和　4.平成　年　月　まで

⑩資格

コード　取得(合格)年月　3.昭和　4.平成　年　月　1.取得(合格)

コード　取得(合格)年月　3.昭和　4.平成　年　月　1.取得(合格)

コード　取得(合格)年月　3.昭和　4.平成　年　月　1.取得(合格)

コード　取得(合格)年月　3.昭和　4.平成　年　月　1.取得(合格)

※ 記入しないでください

1　8

（切り離してはいけません）

⑪（切手欄）

受験票送付用として120円の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

申込書等記入上の注意

１．※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。

２．記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。

３．数字は算用数字を使用してください。

４．この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。

５．記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。