令和５年度 島根県職員(看護師)採用選考試験(第２回) 申込書

※受験番号　記入しないでください

①氏名

カナ（左端から、姓と名の間は１字あけ、濁点（゛）・半濁点（゜）は１字として記入してください。）

漢字（左端から、姓と名の間は１字あけて記入してください。）

②生年月日

1. 昭和　2. 平成　年　月　日

③性別

④試験地

出雲市

※　受付印

記入しないでください

⑤試験の種類

看　護　師

⑥試験区分

看　護　師

⑦受験票・試験結果通知送付先住所（寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。）　―

都道府県名　（　　）

電話番号（市外局番から記入してください）※携帯電話の番号も可　（　　）　―

メールアドレス

市郡区名

町村名・丁目・字名

番地（算用数字で記入してください。）

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）

⑧現住所（送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。）　―

都道府県名　（　　）

電話番号（市外局番から記入してください）※携帯電話の番号も可　（　　）　―　（　　）方呼出

市郡区名

町村名・丁目・字名

番地（算用数字で記入してください。）

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）

⑨学歴（最終学歴を記入してください。）

学校名・学部学科名

卒業（見込）年　1. 平成　2. 令和　年　1. 卒業　2. 卒業見込　3. 在学中　4. 中退

在学期間　1. 平成　2. 令和　年　月　から　1. 平成　2. 令和　年　月　まで

⑩資格・免許

試験区分　（　看　護　師　）

取得(見込)年月　1. 平成　2. 令和　年　月　1. 取得　2. 取得見込

※ 記入しないでください

1　　8

（切り離してはいけません）

⑪（切手欄）

通知等発送用として280円分の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

申込書等記入上の注意

1．※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。

2．記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。（鉛筆・消せるボールペンは使用しないでください。）

3．数字は算用数字を使用してください。

4．受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。

5．記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

〔申込書の記入要領〕

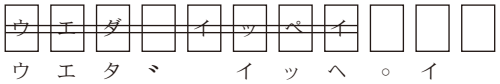
受験申込書の記入に当たっては、次の記入要領をよく読んで正確に記入してください。

⑴　記入に当たっては、黒インク又は黒のボールペンを使用し、※印欄を除くすべての欄にもれなく正確に記入してください。

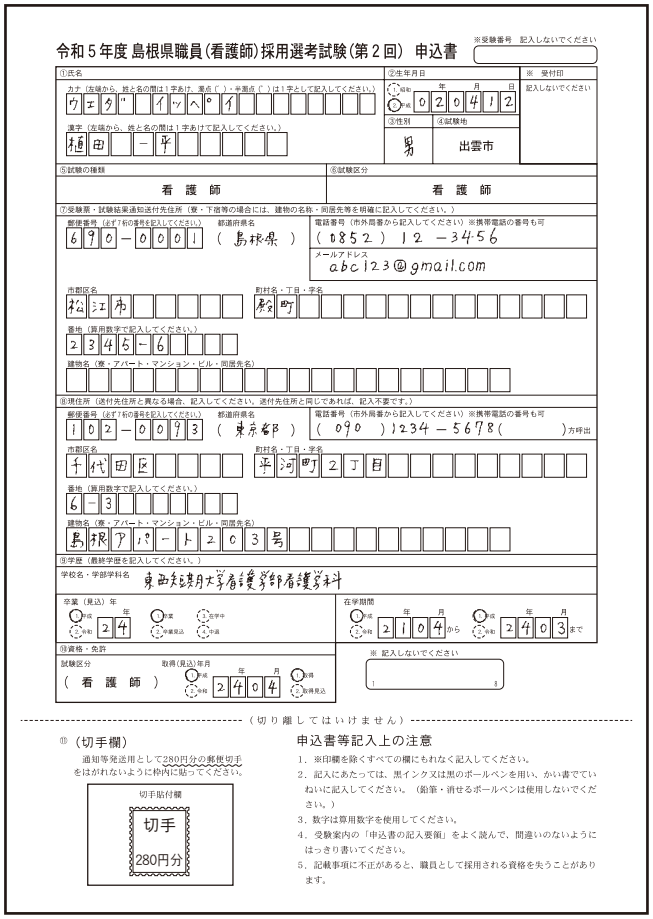
⑵　数字は算用数字で記入してください。

⑶　記入したものを訂正する場合は、次のように訂正してください。

〈例〉



⑷　記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。



令和５年度 島根県職員（看護師）採用選考試験（第２回） 申込書

※受験番号　記入しないでください

①氏名　カナ（左端から、姓と名の間は１字あけ、濁点（゛）・半濁点（゜）は１字として記入してください。）　ウエタ゛ イッヘ゜イ

漢字（左端から、姓と名の間は１字あけて記入してください。）　植田　平

②生年月日　(1)昭和 (2)平成　年 02 月 04 日 12

③性別　男

④試験地　出雲市

※　受付印　記入しないでください

⑤試験の種類　看護師

⑥試験区分　看護師

⑦受験票・試験結果通知送付先住所（寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。）

郵便番号（必ず7桁の番号を記入してください。）　690－0001　都道府県名　（島根県）

電話番号（市外局番から記入してください）※携帯電話の番号も可　（0852）12－3456

メールアドレス　abc123@gmail.com

市郡区名　松江市　町村名・丁目・字名　殿町

番地（算用数字で記入してください。）　2345－6

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）

⑧現住所（送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。）

郵便番号（必ず7桁の番号を記入してください。）　102－0073　都道府県名　（東京都）

電話番号（市外局番から記入してください）※携帯電話の番号も可　（090）1234－5678（　）方呼出

市郡区名　千代田区　町村名・丁目・字名　平河町2丁目

番地（算用数字で記入してください。）　6－3

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）　島根アパート203号

⑨学歴（最終学歴を記入してください。）

学校名・学部学科名　東西大学看護学部看護学科

卒業（見込）年　(1)平成 (2)令和　24　年　(1)卒業 (2)卒業見込 (3)在学中 (4)中退

在学期間　(1)平成 (2)令和　21 04 から　(1)平成 (2)令和　24 03 まで

⑩資格・免許

試験区分　（看護師）

取得（見込）年月　(1)平成 (2)令和　24 04　(1)取得 (2)取得見込

※　記入しないでください

（切り離してはいけません）

⑪（切手欄）

通知等発送用として280円分の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄　切手 280円分

申込書等記入上の注意

1．※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。

2．記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。（鉛筆・消せるボールペンは使用しないでください。）

3．数字は算用数字を使用してください。

4．受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。

5．記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

①氏名

カナ及び漢字で左端から記入し、姓と名の間を１マス空け、また、カナの欄については濁点・半濁点は１字としてください。

②生年月日

（例）平成２年４月12日生まれの場合　(1)昭和 (2)平成　0 2 年 0 4 月 1 2 日

③性別

記載は任意です。未記載とすることも可能です。

④試験地、⑤試験の種類、⑥試験区分

あらかじめ印刷してありますので、記入の必要はありません。

⑦受験票・試験結果通知送付先住所

受験票及び試験結果通知を送付するあて先となりますので、確実に郵便物が届くよう、寮・下宿等の場合は、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。

濁音・半濁音の表示については、濁音・半濁音を含めて１文字としてください。

電話番号は申込書記載内容の確認のため必要ですので、**日中でも必ず連絡がとれる番号**を記入してください。

⑧現住所

⑦で記載した住所（送付先住所）と異なる場合、送付先住所と同様の要領で記入してください。（送付先住所と同じであれば記入する必要はありません。）

⑨学歴

⑴　学校名・学部学科名

最終学歴について、学校名・学部学科名を記入してください。

⑵　卒業（見込）年

次の区分に従い該当する修学区分の番号を〇で囲み、卒業（見込）年を記入してください。

修学区分	番号	修学区分	番号
卒業（修了）	1	在学中（令和６年４月１日現在）	3
卒業（修了）見込	2	中退	4

令和６年４月以降に卒業見込みの方は「令和６年在学中」と記入してください。（例）令和７年３月大学院修了の場合

⑶　在学期間

在学（予定）期間を記入してください。

⑩資格・免許

免許の取得（見込）年月を記入してください。

⑪切手欄

枠内に280円分の郵便切手を貼ってください。