

事務事業評価シート

評価実施年度：平成29年度

上位の施策名称	施策Ⅱ-1-2 消防防災対策の推進
---------	----------------------

1. 事務事業の目的・概要

事務事業担当課長	河川課長 星野 充孝	電話番号	0852-22-5195
----------	------------	------	--------------

事務事業の名称	水質事故対策		
目的	(1) 対象	河川流域や海岸沿岸域の居住者及び一般県民	
	(2) 意図	水質事故に対して迅速で正確な対応を行い、流域住民等の被害を最小限とする。	
事業概要	水質汚濁防止連絡協議会を開催し、水質事故発生時の連絡・協力体制の強化を図る。		

2. 成果参考指標

成果参考指標名等		年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度	単位
1	指標名 なし	目標値						%
		取組目標値						
	式・定義 なし	実績値						%
		達成率	-	-	-	-	-	%
2	指標名	目標値						
		取組目標値						
	式・定義	実績値						
		達成率	-	-	-	-	-	

3. 事業費

	前年度実績	今年度計画
事業費 (b) (千円)	443	600
うち一般財源 (千円)	443	600

4. 改善策の実施状況

前年度の課題を踏まえた改善策の実施状況	①順調に進んでおり課題がないため検討していない
---------------------	-------------------------

5. 評価時点での現状 (客観的事実・データなどに基づいた現状)

県全域で52件の水質事故が発生したが、迅速・適切な対応を行うことにより被害を最小限とした。

6. 成果があったこと (改善されたこと)

県全域で52件の水質事故が発生したが、迅速・適切な対応を行うことにより被害を最小限とした。

7. まだ残っている課題 (現状の何をどのように変更する必要があるのか)

①困っている「状況」
なし

②困っている状況が発生している「原因」
なし

③原因を解消するための「課題」
なし

8. 今後の方向性 (課題にどのような方向性で取り組むのかの考え方)

引き続き、水質事故発生時の連絡・協力体制の強化を図り、迅速・適切な対応を行うことにより被害を最小限とする。