

# 事務事業評価シート

評価実施年度：平成29年度

上位の施策名称 施策Ⅲ-4-5  
環境保全の推進

## 1. 事務事業の目的・概要

事務事業担当課長

環境生活総務課長 松本 洋子

電話番号

0852-22-5778

事務事業の名称	環境保全功労者知事感謝状贈呈事業	
目的	(1) 対象	県民
	(2) 意図	環境保全活動の意欲を高め、活動の裾野を広げる。
事業概要	環境保全（自然環境の保全、快適環境の形成）に関し特に顕著な功績のあった者に対し、その功績をたたえ感謝するため知事感謝状を贈呈する。	

## 2. 成果参考指標

成果参考指標名等		年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度	単位
1	指標名	贈呈者数	目標値	8.0	8.0	8.0	8.0	人
	式・定義	過去4年間（H23～26）の平均受賞者数（8件）以上の推薦者数	取組目標値					
			実績値	9.0	8.0			
			達成率	100.0			%	
2	指標名		目標値					
	式・定義		取組目標値					
			実績値					
			達成率				%	

## 3. 事業費

	前年度実績	今年度計画
事業費 (b) (千円)	76	76
うち一般財源 (千円)	76	76

## 4. 改善策の実施状況

前年度の課題を踏まえた改善策の実施状況	④課題はあるが検討していない
---------------------	----------------

## 5. 評価時点での現状（客観的事実・データなどに基づいた現状）

平成29年度は11件（個人4、団体7）、各地域（石見、隠岐）から推薦があった。審査の結果、7件を被贈呈者とし、贈呈式を実施した。

## 6. 成果があったこと（改善されたこと）

これまで見つけられなかった方々の掘り起こしができ、環境保全活動への動機付けができた。

## 7. まだ残っている課題（現状の何をどのように変更する必要があるのか）

### ①困っている「状況」

照会先の取組状況によっては、対象者の十分な掘り起こしができていない場合があるといえる。

### ②困っている状況が発生している「原因」

定期的に行っているため、目新しさがなく、普及啓発に十分つながっていない部分がある。

### ③原因を解消するための「課題」

県民への広く環境保全意識の啓発、普及につながるような感謝状とするため、当該事業制度の検討を行う。

## 8. 今後の方向性（課題にどのような方向性で取り組むのかの考え方）

制度変更も含めた検討を引き続き行っていく。