

# 事務事業評価シート（評価実施年度：平成27年度）

上位の施策名称 施策Ⅱ-2-1 健康づくりの推進

## 1. 事務事業の目的・概要

事務事業担当課長 健康福祉総務課長 嶋田 慎司 電話番号 0852-22-5326

事務事業の名称	保健福祉情報の収集・提供事業		
目的	(1) 対象	一般県民及び保健福祉事業者	
	(2) 意図	統計調査で得た価値観や健康への意識等県民ニーズや人口動態や受診状況情報等現状分析をふまえた施策立案のための基礎資料を取得・分析し、一般県民等に情報提供する。	
事業概要	国（厚生労働省）からの委託による統計調査の実施（一部統計調査では県独自調査項目を付加） ①調査活動（調査員説明会の開催、調査票の配布、回収、取りまとめ、国への提出等） ②国において全国集計結果発表、各県への詳細データ提供 ③県データの集計、分析、結果の公表（ホームページ、冊子等）		

## 2. 成果参考指標

(1) 成果参考指標	指標名	統計データの利用件数	年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	単位
			目標値		9,000	9,000	9,000	9,000	
式・定義	課ホームページ（統計情報）へのアクセス件数（外部からのアクセス件数）	実績値	8,674	12,716	10,549	16,139			
		達成率		141.30	117.20	179.40		%	
指標名	式・定義	年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	単位	
		目標値		0.00	0.00				
式・定義		実績値	0.00	0.00	0.00				
		達成率		0.00	0.00			%	

## 3. 事業費

	26年度実績	27年度計画
事業費(b) (千円)	7,868	5,430
うち一般財源(千円)	2,517	0

## 4. 改善策の実施状況

前年度の課題を踏まえた改善策の実施状況	③改善策を検討中
---------------------	----------

## 5. 評価時点での現状（客観的事実・データなどに基づいた現状）

- 国の計画に基づく調査であり、調査日、内容、方法等の根幹部分は国において決定される。
- 厚生労働省統計の島根県年鑑となる「島根県保健統計書」の作成には、国から集計データの提供を受けてから1年程度の期間を要している。
- 調査対象者が不在であることや、個人情報に対する意識の高まり等を背景に、調査協力を得ることが難しくなっている。

## 6. 成果があったこと（改善されたこと）

- 県独自調査項目の集約化による調査負担減
- 国における一部調査での密封調査実施等により、調査協力を得やすくする環境改善が図られた。

## 7. まだ残っている課題（現状の何をどのように変更する必要があるのか）

### ①困っている「状況」

効果的な県の施策立案を行うために、迅速な統計調査結果の公表が求められているが、なかなか進んでいない。

### ②困っている状況が発生している「原因」

- 国から提供される基礎データ数が多く、集計、確認に時間を要する
- 矛盾のある調査回答への対応（エラーつぶし）に時間を要する

### ③原因を解消するための「課題」

- 確認・集計作業の迅速化
- 調査精度の向上

## 8. 今後の方向性（課題にどのような方向性で取り組むのかの考え方）

- 隔年（2年、3年）で実施される調査や統計書作成に向けた確認・集計作業のマニュアル化を検討する。
- 統計関係研修の参加等により担当職員の統計への習熟度を高め、集計、分析作業が迅速に行えるようにする。
- 調査対象者へ調査の趣旨が的確に伝わり調査精度が向上するよう、調査員説明会や調査依頼文の内容を工夫する。（例：エラーの傾向と対策を示す）

◎課（室）内で事務事業評価の議論を行うにあたっては、本評価シートのほか、必要に応じて、「予算執行の実績並びに主要施策の成果」や既存の事業説明資料などを活用し、効率的・効果的に行ってください。

◎上記「5. 評価時点での現状」、「6. 成果があったこと」、「7. まだ残っている課題」、及び「8. 今後の方向性」について、議論がしやすいように、「5. 評価時点での現状→6. 成果があったこと」、又は「5. 評価時点での現状→7. まだ残っている課題→8. 今後の方向性」が一連の流れとなるよう、わかりやすく、ストーリー性のあるシート作成に努めてください。

## 9. 追加評価（任意記載）