県 新規採用職員〔行政職等〕研修

目的	県職員としての自覚と意識の確立を図り、業務上必要な基礎知識や技能を修得し、併せ て職場への適応能力を養う。										
対象者	新規採用職員(前年度中途採用職員を含む。)										
地域名	実施場所	実施時期	日数	受講者数							
地地石	美胞场 門	天 爬时期	山奴	県	市町村	計					
全 県 【前 期】 【後 期】 【後 期】	自治研修所自治研修所自治研修所	4/ 8 ~ 4/12 9/30 ~ 10/ 2 10/ 7 ~ 10/ 9	5 3 3	160	-	160					

後期は受講者を2つの日程に分けて実施する

科 目	時 間 数	講師
/±5 ±01		
【前 期】 地方自治のし(み	1:30	(一分)口木级党协会 漣 萨丰
メンタルヘルス	1:30	(一社)日本経営協会 漣 藤寿 人事課職員
グノッルヘルス 障がいを知る	2:00	八争味戦員 障がい福祉課職員
	2:00	厚かい価征誘戦員 (一社)全国心臓病の子どもを守る会
		島根県支部 佐々木洋子
人事関係	3:30	人事課職員
自己紹介	1:00	自治研修所職員
接遇	3:00	(一社)日本経営協会 田辺ゆうこ
仕事の進め方	3:00	(株)インソース 澤田和美
危機管理	1:00	防災危機管理課職員
県の歴史と文化	2:00	文化財課職員
竹島問題と島根県の取り組み	2:00	総務課職員
情報セキュリティ	1:00	情報政策課職員
公務員倫理	2:00	自治研修所講師
文書	1:30	総務課職員
県政の課題と取り組み	3:00	政策企画監室職員
人権·同和問題	2:00	人権啓発推進センター講師
振り返り	1:00	自治研修所職員
【後期】		
プレゼンテーション基礎	3:00	P-Create 松下香寿美
いきいきと働くために	3:00	産業能率大学 総合研究所 増野洋子
法制執務入門	1:30	総務課職員
情報公開·個人情報保護	1:15	総務課職員
会計制度	1:30	審査指導課職員
地方税制度	1:45	税務課職員
知事講話	1:00	知事
地方財政制度	1:45	財政課職員
先輩を囲んで	2:40	人事課職員他
計	48:25	前期 31∶00 後期 17∶25

《モデル日程》

【前期】

	_													
時		9) 1	10		1 1	2	13	3 1	4 1	5 1	6	1	7
旧 \														
第1日		開講式	地方自治 し〈み		メンク	タルヘルス	休憩		障がい	人事関係		まとめ		
第2日		O R	自己紹介 人事関係			人事関係	休憩			接遇		まとめ		
第3日		O R	仕	方	休憩		危機管理	県の歴	史と文化	まとめ				
第4日		O R	竹島問題と島根県の 情報 取り組み セキュリティ				休憩		公務員	員倫理		まとめ		
第5日		O R	県政の	〕組み	休憩		人権·同]和問題	振り返り	閉講				

日程については、組によって異なります。

【後期】

【授别】														
時日	,	9		10 		11 1	2	1	3	14	15 	16	3	17
第1日			O R	プレ	・ゼンラ	テーション基礎	<u>*</u>	休	憩	いき	いきと働くため	らに		まとめ
第2日		O R	汥	 告制執務	入門	情報公開· 個人情報保護	休	憩	会	計制度	地方税制	度	まとめ	
第3日		O R	知	事講話 地方財		う財政制度	休憩			≣を囲んで 〔見交換〕	先輩を囲んで (振り返り)	閉講式		

日程については、組によって異なります。