

令和2年度研修体系

(注1) は新規・再編 (注2) 対象の年齢等は4月1日現在のもの

階層別研修

県

基本課程 10 課程 : 市町村職員と合同

- 新規採用職員 (行政職等)
- 新規採用職員 (育休任期付職員・同行休業任期付職員)
- 採用2年目 (前年度の新規採用職員 (行政職等) 研修受講者のうち研修所長が指名する職員)
- 一般職員第 課程 (経験年数: 高校・短大卒5年目、大学卒4年目の職員)
- 一般職員第 課程 (経験年数: 高校卒11年目、短大卒10年目、大学卒8年目の職員)
- 中堅職員 (行政職等) (主任で34歳になった職員)
- 中堅職員 (医療業務職) (34歳以上の職員)
- 新任企画員
- 新任グループライダー・企画幹
- 新任課長

必修選択課程 4 課程: 指定された講座から1講座を選択

- 一般職員必修選択 (高校・短大卒7年目、大学卒6年目の職員)
- 主任 (前期) 必修選択 (高校卒13年目、短大卒12年目、大学卒10年目の職員)
- 主任 (後期) 必修選択 (中堅研修受講の翌年度から4年以内の職員)
- 企画員必修選択 (企画員になって3年目の職員)

市町村

基本課程 10 課程 : 県職員と合同

- 新規採用職員 (行政職等)
- 新規採用職員 (医療業務職)
- 新規採用職員 (技能労務職)
- 一般職員第 課程 (経験年数: 高校・短大卒5年目、大学卒4年目の職員)
- 一般職員第 課程 (経験年数: 高校卒11年目、短大卒10年目、大学卒8年目の職員)
- 中堅職員 (行政職等) (34歳になった職員)
- 中堅職員 (医療業務職) (34歳以上の職員)
- 管理監督者第 課程 (新たに係長等になった職員)
- 管理監督者第 課程 (新たに課長補佐等になった職員)
- 管理監督者第 課程 (新たに課長等になった職員)

必修選択課程 2 課程: 指定された講座から1講座を選択

- 中堅職員必修選択 (35歳以上39歳以下の職員)
- 管理監督者第 課程必修選択 (係長等昇任の翌年度から5年以内の職員)

選択研修		県職員				市町村職員		
		一般 申込	必修選択			一般 申込	必修選択	
			一般職員	主任前期	主任後期		企画員	中堅
政策形成能力開発コース 3講座	問題発見力向上講座		-					
	成果の出る会議の進め方講座		-					
	ファシリテーション(対話促進)講座							
業務遂行能力開発コース 3講座	インバスケッ(案件処理実践)講座		-	-			-	
	わかりやすい資料づくり講座							-
	リスクマネジメント・危機管理講座		-	-	-		-	
対人能力開発コース 4講座	クレーム対応力向上講座							
	プレゼンテーション講座							
	ネゴシエーション講座							
	身につけておきたいコミュニケーション講座							
法務能力開発コース 4講座	知っておきたい法律の基礎講座							-
	行政法入門講座							
	民法入門講座							
	条例規則の読み方・作り方講座							-
人材育成支援コース 3講座	基礎からのコーチング講座		-					
	若手職員を知って育てる実践講座		-					
	OJT(仕事を通じた人材育成)講座		-	-				

能力開発支援 研修等	通信教育等受講支援(県・市町村) 資格取得助成(県)
職場研修活性化 支援研修	職場研修支援事業(県・市町村)
特別セミナー	トップセミナー(県・市町村) 行政課題に関する特別セミナー(県・市町村) 島根県・鳥取県若手職員交流セミナー(仮称)(県)