

令和9・10年度入札参加資格定期申請説明会（業務）

令和8年10月1日
土木総務課建設産業対策室

- 1, 入札参加資格申請の概要
- 2, 申請資格
- 3, 申請の方法（システム入力）
- 4, 添付書類（県内業者・県外業者別）
- 5, 島根県税納税証明書の提出省略について
- 6, 準地域内

1, 入札参加資格申請の概要

1) 島根県と県内16市町（以下、参加自治体）は共同で審査を実施

参加自治体一覧								
島根県	松江市	安来市	雲南市	奥出雲町	飯南町	出雲市	大田市	美郷町
川本町	邑南町	江津市	浜田市	益田市	津和野町	吉賀町	隠岐の島町	

2) 申請方法は「資格申請システム」を利用した電子申請 + 共通添付書類及び個別添付書類を申請自治体に送付する方法としています。（※個別添付資料は各自治体により異なるため各自治体の手引きを確認してください）

3) 共通審査項目は共通審査自治体が代表して審査をし、個別審査項目は各自治体が審査をするといった審査体制としています。

4) 共通審査自治体の決定方法は以下の順番で決定する。

①申請自治体が1つの場合 ⇒ 申請する自治体

②申請自治体が複数で、申請先に島根県を含む場合 ⇒ 島根県

③ // 、申請先に島根県を含まない場合 ⇒ 本社が置かれている市町（参加自治体）

④ // 、申請先に島根県及び本社が置かれている市町を含まない場合で委任する支店・営業所が1つの場合
⇒委任する支店、営業所等が置かれている市町（参加自治体）

⑤上記以外の場合 ⇒ 申請者が任意で決める

5) 締め切りは令和9年1月18日（月）です。

提出資料については令和9年1月18日消印有効です。

2、申請資格

1) 以下の者は、島根県建設工事の競争入札への参加資格を申請することが出来ません。

① 地方自治法施行令第167条の4に該当する者

- ・当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者
- ・破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
- ・暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第三十二条第一項各号に掲げる者

② 暴力団員が実質的に経営を支配する業者、又はこれに準ずるものとして、警察当局から島根県発注工事等からの排除要請があり、当該状態が継続している者

2) 以下の要件を満たす者であることが審査により確認できなければ、入札参加資格申請を認定することが出来ません。

③ 測量業務を申請する者で、測量法（昭和24年法律第188号）第55条第1項の規定による登録を受けていること

④ 建築関係建設コンサルタント業務のうち建築一般業務を申請する者で、建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第1項の規定による登録を受けていること

⑤ 島根県における県税(個人の県民税及び地方消費税を除く。以下同じ。)の未納の徴収金がないこと

⑥ 消費税及び地方消費税の未納の税額がないこと

3, 申請の方法（システム入力）【操作マニュアル編参照】～予備登録

※資格申請システムを初めて利用される方は予備登録が事前により必要となりますので申請前に行ってください。

R7・8年度入札参加資格を得ている業者は継続申請となりR7・8年度入札参加資格申請の際に設定したID・パスワードを使用します。

①

②

③

必要事項を入力

- ・「*」がついている項目は必須入力です。
- ・外字については入力できない文字があるため、置き換え文字を使用するか該当がない場合は ひらがなで入力してください。
- ・各項目右側に入力方法が記載しあるものは、それに従って入力してください。
- ・資格申請パスワードは任意のパスワードを入力してください。入力文字数は6文字以上20文字以内です。
- ※本登録において使用しますので、申請者が記憶しやすく第三者が推測しにくい文字列を考えて入力してください。

3, 申請の方法（システム入力）～予備登録

競争入札参加資格申請受付システム [トップ画面へ戻る](#)

予備登録確認

予備登録 → 予備登録確認 → 予備登録受付

入力はまだ完了していません。
以下の内容をご確認のうえ、「登録」ボタンを押してください。

入札参加種別	工事
登録種別	単独業者
建設業許可番号	
商号又は名称	(特)最勝001
代表者役職名	代表取締役
代表者氏名	島根 太郎
本社(店)郵便番号	111-1111
本社(店)所在地	島根県松江市殿町1-1
本社(店)電話番号	111-1111-1111
担当者氏名	島根 二郎
担当者電話番号	222-222-2222
担当者メールアドレス	shimane04@test.co.jp
資格申請パスワード	000000

[戻る](#) [登録](#)

①内容確認後、「登録」を押下

競争入札参加資格申請受付システム [トップ画面へ戻る](#)

予備登録受付

予備登録 → 予備登録確認 → 予備登録受付

確認メールをお送りしました。
この画面は必ず印刷し、保管してください。
届いたメールに記載されているURL(アドレス)にアクセスすると、予備登録が完了します。メールの有効期間は8日間です。期間内に完了させてください。

入札参加種別	工事
登録種別	単独業者
建設業許可番号	最勝県 - 000022号
商号又は名称	(特)最勝01
代表者役職名	代表取締役
代表者氏名	島根 太郎
本社(店)郵便番号	000-0000
本社(店)所在地	最勝県出雲市0-0-0
本社(店)電話番号	000-000-0000
担当者氏名	島根 二郎
担当者電話番号	111-111-1111
担当者メールアドレス	shimane04@test.co.jp
資格申請パスワード	000000

[印刷](#) [トップ画面へ戻る](#)

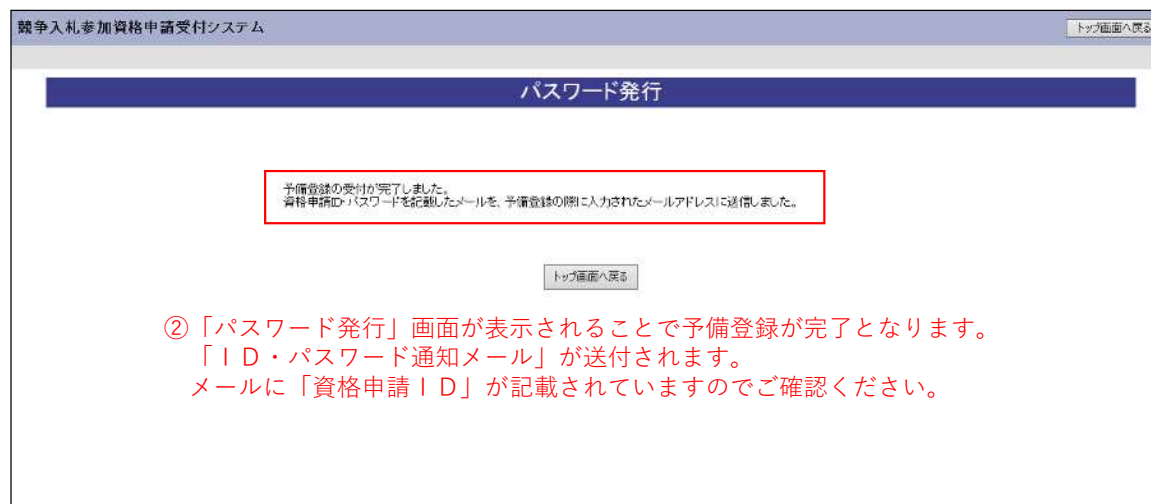
②当画面を印刷
大切に保管してください。

③印刷後、「トップ画面に戻る」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～予備登録



- ①入力したメールアドレス宛てに以下のメールが送付されます。
メールに記載されている「確認URL」をブラウザに入力しますと、「パスワード発行画面」へ遷移します。



- ②「パスワード発行」画面が表示されることで予備登録が完了となります。
「ID・パスワード通知メール」が送付されます。
メールに「資格申請ID」が記載されていますのでご確認ください。



3, 申請の方法（システム入力）～本登録（ログイン・申請概要）

競争入札参加資格申請受付システム

ログアウト (株)島根002

業者メニュー

令和4～6年度 平成31・32(～令和3)年度

申請に関するもの

新規申請

ID・パスワードの管理

[資格申請/パスワード更新](#)

現年度入札参加資格の認定がされている場合は「継続申請」リンクが表示されます。

競争入札参加資格申請受付システム

メニューへ戻る (株)島根002

申請概要

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 登録状況 → 消通等実績書 → 指定格電款 → 登録を要していない事業 → 営業所情報 → 申請先選択 → 申請先別業系所 → 個別情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る 一時保存 次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

入札参加種別	業務
登録種別	単独業者
申請区分	新規申請
申請年度	令和4～6年度
申請年月日	令和04年12月2日
資格組合証明番号	平成 7 月 17 日 - 第 000001 号

戻る 一時保存 **次へ**

②内容確認後、「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（業者基本情報）

競争入札参加資格申請受付システム

令和4～6年度 新規申請 (株)島根002

業者基本情報

申請概要 → 業者基本情報 → 担当・行政書士情報 → 経営状況 → 測量等関係 → 有資格者数 → 登録主として
登録主として 営業所 申請先選択 申請先所属 関係情報 添付ファイル 入力内容

戻る 一時保存 次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

本社・代表者情報

本社(店)郵便番号	000 - 0000	
本社(店)所在地 (都道府県)	島根県	
本社(店)所在地 (市区町村)	出雲市	
本社(店)所在地 (大字・番地)	今市町1-1	丁目、番地は「ハイフン」で区切って入力してください。
本社(店)所在地 (大字・番地) (フリガナ)	イマイチヨウ1-1	丁目、番地は「ハイフン」で区切って入力してください。
商号又は名称	(株)島根002	株式会社等法人の種別を表す文字は略字で入力してください。 例(株式会社)→「(株)」(3文字)
商号又は名称 (フリガナ)	シマネ	株式会社等法人の種別を表す文字は入力の必要はありません。
代表者役職名	代表取締役	
代表者氏名	島根 太郎	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
代表者氏名 (フリガナ)	シマネ タロウ	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
本社(店)電話番号	000 - 000 - 0000	
本社(店)FAX番号	☒ 有り ☐ 無し	FAX番号を持っている場合は、必ず入力してください。
本社(店)メールアドレス	shimane04@test.co.jp	

その他

外資状況 (外国資本のある場合のみ)	☐ 外国籍企業	〈国名〉
	☐ 日本国籍会社(外資比率100%)	〈国名〉
	☐ 日本国籍会社 (外資比率 %)	〈国名〉
	☐ 日本国籍会社 (外資比率 %)	〈国名〉
ISO認証取得状況	☐ ISO9000シリーズ	年 月 日 - 第 号取得
	☐ ISO14000シリーズ	年 月 日 - 第 号取得
障害者雇用状況の 報告義務の有無	☒ 有り ☐ 無し	
備考		

戻る 一時保存 次へ

①必要事項を入力

- ・「*」がついている項目は必須入力です。
- ・外字については入力できない文字があるため、置き換え文字を使用するか該当がない場合は ひらがなで入力してください。
- ・フリガナ以外の項目は予備登録等の内容が反映されます。
- ・各項目右側に入力方法が記載しあるものは、それに従って入力してください。

②外資系企業（日本国籍を含む）の場合は該当する区分を選択してください。

③ISOを取得している場合は、取得状況を入力してください。

取得番号は数字のみの上位10桁を入力してください。
例) ABC-123-EFG-0000456789 の場合 → 1230000456

④報告義務の有無は管轄の公共職業安定所（ハローワーク）に確認してください。

⑤該当項目の入力後、「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（業者基本情報）

競争入札参加資格申請受付システム メニューへ戻る

平成31・32年度 新規申請 (株)島根002

担当者・行政書士情報

申請概要
登録を受けて
いる事業

→

業者
基本情報
営業所
情報

→

担当者・
行政書士情報
申請先選択

→

経営状況
申請先別
営業所

→

測量等実績
履歴情報

→

有資格者数
添付ファイル

→

入力内容
確認

戻る
一時保存
次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

担当者情報

担当者役職名	営業部長	
担当者氏名 *	島根 三郎	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
担当者氏名(フリガナ) *	シマネ サブロー	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
担当者電話番号 *	000 - 000 - 0000	
	内線	
担当者FAX番号 *	☒ 有り ☐ 無し 000 - 000 - 0000	
	FAX番号を持っている場合は、必ず入力してください。	
担当者メールアドレス *	shimane04@test.co.jp	

←ここに入力されたアドレス宛に修正指示や認定完了等のメールが送付されます。

行政書士情報

登録番号		
郵便番号	-	
所在地(都道府県)		
所在地(市区町村)		
所在地(大字・番地)		
	丁目、番地は「-（ハイフン）」で区切って入力してください。	
氏名		
	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。	
電話番号	- -	
FAX番号	☐ 有り ☒ 無し - -	
メールアドレス		

戻る
一時保存
次へ

①必要事項を入力

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（経営状況）

競争入札参加資格申請受付システム

令和7年度 新規申請

経営状況

申請概要 → 事業基本情報 → 役員等・行政書士情報 → **経営状況** → 損益等実数等 → 実数格差数 → 登録を待っている事業 → 営業所情報 → 申請決定後 → 申請先（営業所） → 確認情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る 一時保存 次へ

次の事項について必要事項を入力してください。

区分	金額	単位
自己資本額	10,000	千円
自己資本額	1,000	千円
自己資本額	1,000	千円
自己資本額	1,000	千円
自己資本額	12,000	千円

損益計算書

貸借対照表

経営比率

営業年数等

常勤職員の数

創業者

休業期間等

現組織への変更

営業年数

役員職員

事務職員

その他の職員

計

- ①自己資本額を入力してください。
 - ・金額入力欄は千円未満「切り捨て」で入力してください。（流動負債のみ千円未満「切り上げ」となります。）
 - ・負数の場合は－（マイナス）をつけてください。
 - ・金額入力欄、人数入力欄は、カンマ「,」を入力しないでください。

- ②損益計算書・貸借対照表・経営比率の項目はすべて「0（ゼロ）」を入力してください。

- ③必要事項を入力してください。
 - ・休業期間等が複数回ある場合は最長の期間を入力してください。
 - ・個人事業を法人に変更した場合は現組織への変更を入力してください。
 - ・営業年数が1年を満たない場合は0を入力してください。

- ④該当項目入力後、「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（測量等実績高）

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請 (株) 最機002

測量等実績高

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 経営状況 → **測量等実績高** → 有資格者数 → 登録を待っている事業 → 営業所情報 → 申請先選択 → 申請先別営業所 → 価格情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る 一時保存 次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

競争参加資格 希望業種区分	審査基準日の前々年度分決算		審査基準日の前年度分決算		年間平均実績高(前々年度～前年度) (合計)
	年 月 \$ 年 月	平成 28 年 4 月 \$ 平成 29 年 3 月	年 月 \$ 年 月	平成 29 年 4 月 \$ 平成 30 年 3 月	
測量	千円	1,000 千円	千円	1,000 千円	1,000 千円
建築関係建設 コンサルタント業務	千円	1,000 千円	千円	1,000 千円	1,000 千円
土木関係建設 コンサルタント業務	千円	1,000 千円	千円	1,000 千円	1,000 千円
地質調査業務	千円	1,000 千円	千円	1,000 千円	1,000 千円
補償関係 コンサルタント業務	千円	1,000 千円	千円	1,000 千円	1,000 千円
その他	千円	1,000 千円	千円	1,000 千円	1,000 千円
合計	千円	6,000 千円	千円	6,000 千円	6,000 千円

戻る 一時保存 次へ

①必要事項を入力

【法人の場合】

期間入力欄には、前年度分の決算期間を入力してください。
金額欄には、損益計算書の「売上高」（総売上高）を入力してください。
公益法人の場合は、「受託事業収入」を入力してください。

※会社設立後、1度も決算を行っていない場合には、期間入力欄は、「会社設立日から申請日まで」の日付を入力してください。金額欄は「0」を入力してください。
2期目の決算を行っていない場合「前々年度分決算」は期間入力欄、金額欄ともに入力不要です。

【個人の場合】

期間入力欄には、前年度分の決算期間を入力してください。
(通常は、1月1日から12月31日まで)
金額欄には、青色申告決算書の損益計算書の「売上（収入）金額」を入力してください。
なお、白色申告者の方は、所得税の確定申告書の事業収入の額を入力してください。

※創業後、1度も所得税の申告を行っていない場合には、期間入力欄は、「創業の日から申請日まで」の日付を入力してください。金額欄は、「0」を入力してください。
2回目の所得税の申告を行っていない場合「前々年度分決算」期間入力欄、金額欄ともに入力不要です。

※注意事項

- それぞれの金額は、消費税および地方消費税を除いた額としてください。
(端数がある場合は千円未満の端数は切り捨てとしてください。)
- 決算が1年に1回の場合、上記画面のように各決算年度の右側の欄に入力してください。

(例)

※各部門の「上記以外」とは、各部門に表示されている「資格名称」以外を表すものです。
例) 「技術士・衛生工学」は複数種類がありますが、システムでは1項目しか項目建てしていないため項目建てしていない資格の保有者が存在する場合、「上記以外」に入力してください。

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（登録を受けている事業）

競争入札参加資格申請受付システム メニューへ戻る

令和7年度 新規申請 (特)新規

登録を受けている事業

申請概要

登録を受けている事業

業種
基本情報

登録者・
行政書士情報

経営状況

測量等実績高

有資格者数

登録を受けている事業

営業所
情報

申請先選択

申請先別
営業所

個別情報

添付ファイル

入力内容
確認

戻る

一時保存

次へ

登録番号			
測量業者	建築士事務所	建設コンサルタント	
登録番号	00000000001		00000000002
登録年月日	平成31年4月1日		平成31年4月1日
地質調査業者	補償コンサルタント	不動産鑑定業務	
登録番号			
登録年月日			
土地家屋調査士	司法書士	作業環境測定機関	
登録番号			
登録年月日			
計量証明事業者1	計量証明事業者2		
登録番号		①「登録番号」枠上段	
登録年月日			
登録を受けている事業	登録事業名	〇〇〇事業	
	登録番号	00000000003	
	登録年月日	平成31年4月1日	
	登録事業名	△△△コンサル事業	
	登録番号	00000000004	
	登録年月日	平成31年4月1日	
	登録事業名		
	登録番号		
	登録年月日		
②「登録番号」枠下段			

戻る

一時保存

次へ

①「測量」及び「建築コンサルタント」を希望する場合は、それぞれ「測量法」「建築士法」に関する登録が必須となりますので、必ず許可等の取得状況について入力してください。

「地質調査」「補償コンサルタント」「建設コンサルタント」については、国土交通省が行っているコンサルタント登録制度に登録している状況を入力してください。

「登録番号」枠上段（下記画面の①）には指定の事業のうち、登録を受けている事業について入力してください。

「登録番号」枠下段（下記画面の②）については、「登録番号」枠上段に示した事業以外で、登録を受けている事業があれば登録事業名、登録番号、登録年月日を3件以内で入力してください。

※登録事業情報を入力した場合は、必ず共通添付書類として「許可等の証明書の写し」を提出してください。

②入力後、「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（営業所情報）

競争入札参加資格申請受付システム メニューへ戻る

平成31・32年度 新規申請 《株》島根002

営業所情報一覧

申請概要
登録を受けて
いる事業

→

業者
基本情報
営業所
情報

→

担当者・
行政書士情報
申請先選択

→

障害状況
申請先別
営業所

→

測量等実績高
個別情報

→

有資格者数
添付ファイル

→

入力内容
確認

戻る

一時保存

次へ

「新規追加」ボタンを押下し、営業所情報を入力してください。
追加した営業所情報を修正する場合は「修正」ボタンを押下してください。
削除する場合は「削除」ボタンを押下してください。

営業所番号	営業所名	所在地	代表者氏名	
1	松江営業所	島根県松江市 殿町1-1	島根 二郎	修正 削除

戻る

一時保存

次へ

新規追加

①入札や契約等の権限を委任する 営業所・支店等がある場合は、「新規追加」ボタンをクリックし、営業所等の情報を入力してください。権限を委任しない場合は、登録不要です。

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（営業所情報登録）

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請

メニューへ戻る

（特）島根002

営業所情報登録

次の事項について必要部分を入力してください。

営業所番号	1	
営業所名	＊ 松江営業所	
郵便番号	＊ 111 - 1111	
所在地 (都道府県)	＊ 島根県	
所在地 (市区町村)	＊ 松江市	
所在地 (大字・番地)	＊ 町町1-1	丁目、番地は「-」で入力してください。
電話番号	＊ 111 - 111 - 1111	
FAX番号	＊ ☒ 有り ☐ 無し	FAX番号を持っている場合は、必ず入力してください。
	111 - 111 - 1111	
営業区域		
代表者役職名	＊ 営業所長	
代表者氏名	＊ 島根 二郎	姓と名前の間は一字空けて入力してください。
代表者氏名 (フリガナ)	＊ シマネ シロウ	姓と名前の間は一字空けて入力してください。
担当者氏名	島根 西郎	姓と名前の間は一字空けて入力してください。
担当者氏名 (フリガナ)	シマネ シロウ	姓と名前の間は一字空けて入力してください。
担当者 メールアドレス	shimano04@test.co.jp	
技術者人数	50 人	
備考	〇〇〇〇	

戻る 登録

②入力後、「登録」を押下

①必要事項を入力してください。

- ・ 営業区域は該当する支店・営業所の営業範囲を入力してください。
入力方法については特に規定しません。
概ねの内容が分かる程度を入力してください。
例）島根県内一円、松江市およびその周辺市町村等

- ・ 技術者人数は審査基準日における、営業所・支店等に在籍する技術者の人数を入力してください。

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（申請先選択）

競争入札参加資格申請受付システム

メニューへ戻る

令和4・5・6年度 新規申請

(株)島根002

申請先自治体選択

申請概要

 →

業者
基本情報

 →

担当者・
行政書士情報

 →

経営状況

 →

測量等実績等

 →

有資格者数

 →

登録を受けて
いる事業

 →

営業所
情報

 →

申請先選択

 →

申請先別
営業所

 →

個別情報

 →

添付ファイル

 →

入力内容
確認

戻る

一時保存

次へ

申請先の自治体を選択してください。

県(県庁)	☐ 島根県			
市	☐ 松江市	☐ 浜田市	☐ 出雲市	☐ 益田市
	☐ 大田市	☐ 安来市	☐ 江津市	☐ 雲南市
町	☐ 奥出雲町	☐ -	☐ 川本町	☐ 美郷町
	☐ 邑南町	☐ 津和野町	☐ 吉賀町	

戻る

①入札参加資格を申請したい自治体をチェックし、「次へ」を押下

一時保存

次へ

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（申請先別営業所）

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請

メニューへ戻る

(株)島根002

申請先自治体別営業所選択

申請概要

 →

業者
基本情報

 →

担当者・
行政書士情報

 →

経営状況

 →

測量等実績高

 →

有資格者数

 →

登録を受けて
いる事業

 →

営業所
情報

 →

申請先選択

 →

申請先別
営業所

 →

個別情報

 →

添付ファイル

 →

入力内容
確認

戻る

①新規申請の方は入力不要
申請先自治体ごとに委任先営業所を選択してください。継続申請の方は必須入力（R7・8年度の名簿内容照会から確認ができます。）

一時保存

次へ

No.	申請先自治体	利用者登録番号	委任先営業所	
1	島根県	1234567890	☒ 委任先なし(本社)	☐ 松江営業所
2	松江市	2345678901	☐ 委任先なし(本社)	☒ 松江営業所
3	出雲市	3456789012	☒ 委任先なし(本社)	☐ 松江営業所

戻る

②申請先自治体ごとに入札参加資格を必要とする本
社又は営業所を選択（ここに表示される営業所は、
「営業所登録」で登録した営業所が表示されます）

一時保存

次へ

③自治体ごとに選択後、「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（個別情報）

競争入札参加資格申請受付システム

メニューへ戻る

平成31・32年度 新規申請

(株)島根002

個別情報一覧

申請概要

 →

業者
基本情報

 →

担当者・
行政書士情報

 →

経営状況

 →

測量等実績高

 →

有資格者数

 →

登録を受けて
いる事業

 →

営業所
情報

 →

申請先選択

 →

申請先別
営業所

 →

個別情報

 →

添付ファイル

 →

入力内容
確認

戻る

一時保存

次へ

「選択」ボタンを押下し、個別情報を入力してください。

①申請先別営業所ごとに個別情報を入力するため「選択」を押下

番号	団体名	営業所名	入力状態	
1	島根県	委任先なし(本社)	未入力	選択
2	松江市	松江営業所	未入力	選択
3	出雲市	委任先なし(本社)	未入力	選択

戻る

一時保存

次へ

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（個別情報登録）

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請

（株）島根002

個別情報登録

「コピー」ボタンを押下すると、選択した団体/営業所の入力情報がコピーされます。

コピー

業種	金額	備考	希望部門	希望有無	実績有無	登録有無
測量	10,000千円		測量一般	☒	☒	☒
			地図の調整	☐	☐	☐
			航空測量	☐	☐	☐
建築関係建設コンサルタント業務	10,000千円		建築一般	☒	☒	☒
			意匠	☒	☒	☐
			構造	☐	☐	☐
			冷暖房	☐	☐	☐
			衛生	☐	☐	☐
			電気	☐	☐	☐
			建築積算	☐	☐	☐
			機械設備積算	☐	☐	☐
			電気設備積算	☐	☐	☐
			調査	☐	☐	☐
			地質調査	千円		地質調査
土地調査	☐	☐				☐
補償コンサルタント	千円		土地評価	☐	☐	☐
			物件	☐	☐	☐
			機械工作物	☐	☐	☐
			営業補償	☐	☐	☐
			事業損失	☐	☐	☐
			補償関連	☐	☐	☐
			総合補償	☐	☐	☐

②入札参加資格を希望する業種の部門ごとに希望欄にチェックを
してください。

④関係法令や登録制度による登録の有無をチェック
してください。
※測量と建築コンサルタントを希望する場合は登録が
必須となります。（資格要件より）

①希望した業種別の金額欄には申請日直前
の営業年度に島根県から直接受注した実
績高を入力してください。
実績がない場合は0を必ず入力してくだ
さい。

③希望した部門の申請日直前3年の各営業年度のいずれかに国・地方公共団
体から直接受注した実績がある場合はチェックをしてください

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（個別情報登録）

土木関係建設コンサルタント業務	千円	河川、砂防及び海岸・海洋	☐	☐	☐
		港湾及び空港	☐	☐	☐
		電力土木	☐	☐	☐
		道路	☐	☐	☐
		鉄道	☐	☐	☐
		下水道及び工業用水道	☐	☐	☐
		下水道及び工業用水道	☐	☐	☐
		農業土木	☐	☐	☐
		森林土木	☐	☐	☐
		水産土木	☐	☐	☐
		廃棄物	☐	☐	☐
		造園	☐	☐	☐
		都市計画及び地方計画	☐	☐	☐
		地質	☐	☐	☐
		土質及び基礎	☐	☐	☐
		鋼構造及びコンクリート	☐	☐	☐
		トンネル	☐	☐	☐
		施工計画、施工設備及び積算	☐	☐	☐
		建設環境	☐	☐	☐
		機械	☐	☐	☐
電気電子	☐	☐	☐		
その他	☐	☐	☐		

その他
※「その他」を希望する場合は、その内容を入力してください。

備考

戻る
登録

⑤その他を希望する場合、その内容を6項目以内で下段のその他欄に入力してください。
 例) 計量証明業務、電算関係業務、計算業務、工事資料等の整理、経済調査、環境調査、交通量調査、水質大気等の分析・解析、遺跡調査、アスベスト調査等

⑥該当項目を入力後、「登録」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（個別情報）

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請

メニューへ戻る

(株) 島根002

個別情報登録

「コピー」ボタンを押下すると、選択した団体/営業所の入力情報がコピーされます。

業種	金額	備考	希望部門	希望有無	実績有無	登録有無
測量	10,000千円		測量一般	☒	☒	☒
			地図の読解	☐	☐	☐
			航空測量	☐	☐	☐
			建築一般	☒	☒	☒
建築関係建設コンサルタント業務	10,000千円		設計	☒	☒	☒
			調査	☐	☐	☐
			構造	☐	☐	☐
			衛生	☐	☐	☐
			電気	☐	☐	☐
			建築検査	☐	☐	☐
			機械設備検査	☐	☐	☐
			電気設備検査	☐	☐	☐
			検査	☐	☐	☐
			地盤調査	☐	☐	☐
地盤調査	千円		土地調査	☐	☐	☐
			土地評価	☐	☐	☐
			土地評価	☐	☐	☐
			物件	☐	☐	☐
			機械工作物	☐	☐	☐
			営業検査	☐	☐	☐
			事業損失	☐	☐	☐
			補償関連	☐	☐	☐
補償コンサルタント	千円		総合検査	☐	☐	☐

【参考】1つの自治体に対して複数の営業所を登録する際にコピー機能が使えますので利用してください。

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請

メニューへ戻る

(株) 島根002

個別情報一覧

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 経営状況 → 測量等実績高 → 有資格者数 → 入力内容確認

登録を受けている事業 → 営業所情報 → 申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル

「選択」ボタンを押下し、個別情報を入力してください。

番号	団体名	営業所名	入力状態	
1	島根県	委任先なし(本社)	未入力	選択
2	松江市	松江営業所	未入力	選択
3	出雲市	委任先なし(本社)	未入力	選択

①すべての申請団体の入力状態が入力済とになったら「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（添付ファイルアップロード）

競争入札参加資格申請受付システム

メニューへ戻る

平成31・32年度 新規申請

(株)島根002

添付ファイルアップロード

申請概要

 →

業者
基本情報

 →

担当者・
行政書士情報

 →

経営状況

 →

測量等実績高

 →

有資格者数

 →

登録を受けて
いる事業

 →

営業所
情報

 →

申請先選択

 →

申請先別
営業所

 →

個別情報

 →

添付ファイル

 →

入力内容
確認

戻る

一時保存

次へ

指定のファイルを添付してください。
「参照」ボタンを押下し、ファイルを選択してください。

※添付ファイルの様式がわからない方は、[こちら](#)を押してください。

営業所一覧表	*	○#添付文書#○×コンサル(株) 営業所一覧表.xlsx	参照...
測量等実績調査	*	○#添付文書#○×コンサル(株) 測量等実績調査.xls	参照...
技術者経歴書	*	○#添付文書#○×コンサル(株) 技術者経歴書.xlsx	参照...
役員等名簿	*	○#添付文書#○×コンサル(株) 役員等名簿.xlsx	参照...

戻る

①各項目ファイルをアップロードしてください。
ファイル形式はワードまたはエクセルとしてください。

一時保存

次へ

②すべてアップロード後に「次へ」を押下

3, 申請の方法（システム入力）～本登録（入力内容確認）

競争入札参加資格申請受付システム

平成31・32年度 新規申請

メニューへ戻る

(株) 島根002

入力内容確認

申請概要 → 審査基準情報 → 担当者・行政書士情報 → 経費状況 → 消通等実績書 → 有資格者数 → 登録先別営業所 → 添付ファイル → 入力内容確認

登録先別営業所

共通審査自治体 島根県

申請内容を確認し、「申請完了」ボタンを押下してください。
修正する場合は修正する項目の「修正」ボタンを押下し、該当の画面に進んでください。
「申請完了」ボタンを押下する前にこの画面を印刷して確認することをお勧めします。

申請概要

修正

入札参加種別	新規
登録種別	単独業者
申請区分	新規申請
申請年度	平成31・32年度

・
・
・

申請先自治体別営業所

修正

No.	申請先自治体	利用者登録番号	委任先営業所
1	島根県	1234567890	委任先なし(本社)
2	松江市	2345678901	松江営業所
3	出雲市	3456789012	委任先なし(本社)

営業所情報

修正

営業所番号 1

営業所名	松江営業所
郵便番号	111-1111
所在地	島根県松江市殿町1-1
電話番号	111-1111-1111
FAX番号	111-1111-1111
営業区域	
代表者役職名	営業所長
代表者氏名	島根 二郎
代表者氏名(フリガナ)	シマネ シロウ
担当者氏名	島根 四郎
担当者氏名(フリガナ)	シマネ シロウ
担当者メールアドレス	shimane04@test.co.jp
技術者人数	50人
備考	〇〇〇〇

①申請情報を確認後、印刷をしてください。（個別添付書類で必要となります。）

戻る 印刷 一時保存 申請完了

②印刷後、「申請完了」を押下

4, 添付書類（県外業者）【手引き(共通編)・手引き(個別編)参照】

共通添付書類（**すべての書類で押印不要**）

郵送等による提出	システムアップロードによる提出
①共通添付書類送付票（システムから出力）	⑧営業所一覧表（参考様式）業務－1号
②誓約・同意【共通審査用】（システムから出力）	⑨測量実績調書（参考様式）業務－2号
③〔法人〕登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（写し可） 〔個人〕本籍地発行の代表者身分（元）証明書（写し可）	⑩技術者経歴書（参考様式）業務－3号
④消費税及び地方消費税の納税証明書（写し可）	⑪役員等名簿（共通様式1号）
⑤財務諸表（写し）※直前の決算報告書1ヶ年分	
⑥登録に関する証明書等（写し）	
⑦ISO9000S及び14000S認証（写し）	

※⑥はシステムに登録事業を入力した場合のみ
⑦はシステムに入力した場合のみ

島根県の個別添付書類

郵送等による提出	
①個別添付書類送付票（島根県）（システムから出力）	⑤補償コンサルタント業務に関する調書【様式第4号】
②申請者側の入力内容確認画面を印刷したもの（写）	⑥有資格技術者数等【様式第1号3ページ目】
③島根県税納税証明書（原本又は写し） ※しまね電子申請サービスで「納税情報提供同意書」を提出した場合は省略可能。その場合は申請画面の写しを提出。	⑦技術者の「直接的かつ恒常的な雇用関係」を証明する書類（写）
④業態調書【様式第3号】	⑧技術者の資格を証明する書類（写）

※⑤は補償コンサルタントを申請する場合のみ
⑥～⑧は準地域内を希望する業者のみ

4, 添付書類（県内業者）【手引き(共通編)・手引き(個別編)参照】

共通添付書類（すべての書類で押印不要）

郵送等による提出	システムアップロードによる提出
①共通添付書類送付票（システムから出力）	⑧営業所一覧表（参考様式）業務－1号
②誓約・同意【共通審査用】（システムから出力）	⑨測量実績調書（参考様式）業務－2号
③〔法人〕登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（写し可） 〔個人〕本籍地発行の代表者身分（元）証明書（写し可）	⑩技術者経歴書（参考様式）業務－3号
④消費税及び地方消費税の納税証明書（写し可）	⑪役員等名簿（共通様式1号）
⑤財務諸表（写し）※直前の決算報告書1ヶ年分	
⑥登録に関する証明書等（写し）	
⑦ISO9000S及び14000S認証（写し）	

※⑥はシステムに登録事業を入力した場合のみ
⑦はシステムに入力した場合のみ

島根県の個別添付書類

郵送等による提出	
①個別添付書類送付票（島根県）（システムから出力）	⑥建築コンサルタント業務に関する調書【様式第5号】
②申請者側の入力内容確認画面を印刷したもの（写）	⑦CPD取得単位数確認資料【様式第6号】
③島根県税納税証明書（原本又は写し） ※しまね電子申請サービスで「納税情報提供同意書」を提出した場合は省略可能。その場合は申請画面の写しを提出。	⑧有資格技術者数等【様式第1号3ページ目】
④業態調書【様式第3号】	⑨技術者の「直接的かつ恒常的な雇用関係」を証明する書類（写）
⑤補償コンサルタント業務に関する調書【様式第4号】	⑩技術者の資格を証明する書類（写）

※⑤は補償コンサルタントを申請する場合のみ
⑥⑦は建築コンサルタント業務を申請する場合のみ

5, 島根県税納税証明書の提出省略について

競争入札に参加する者に必要な資格の「島根県における県税(個人の県民税及び地方消費税を除く。)の未納の徴収金がない者」を確認する資料として島根県税納税証明書の提出をお願いしておりましたが、**今回の定期申請より「納税情報提供同意書」を提出すれば、島根県税納税証明書の提出が省略できるようになりました。**

これにより、土木総務課から税務課へ直接納税情報を照会し、未納の徴収金がないことを確認します。

ただし、今まで島根県で課税されたことがない又は納税証明書を取得されたことがない場合は、照会による納税情報の確認ができないことがあります。

その場合は、納税証明書を提出していただく必要がありますので、ご了承ください。

「納税情報提供同意書」の提出は**しまね電子申請サービス**により受け付けます。

提出方法は10月中に島根県ホームページに掲載しますのでそちらをご確認ください。

「納税情報提供同意書」の提出には資格申請システムにおける「業者番号」が必要です。

なお、引き続き島根県税納税証明書(写し可)を提出することも可能です。

島根県税納税証明書の交付については、島根県税務課ホームページにてご確認ください。納税証明書は申請日前3か月以内に発行されたものが有効です。

5, 島根県税納税証明書の提出省略について

「業者番号」の確認方法

(1) 新規登録の場合（資格申請IDを持っていない場合）

資格申請システムでIDを発行した後、送付されるID・パスワード発行メールで確認できます。

差出人:	島根県電子調達共同利用システム メール通知 <shimanefrom@test.co.jp>	送信日時:	2015/04/08 (水) 15:45
宛先:	shimane04@test.co.jp		
CC:			
件名:	ID・パスワード通知		

(株) 島根 〇 1 御中
島根 太郎 様

このメールは島根 二郎 様の依頼により送信しました。

資格申請 ID およびパスワードを通知いたします。
下記の資格申請 ID および資格申請パスワードでログインし、
資格申請パスワードを再設定してください。

業者番号	: A00000000
入札参加種別	: 工事
資格申請 ID	: h00000000
資格申請パスワード	: (予備登録時に入力されたパスワードです)

島根県電子調達共同利用システム

ポータルサイト URL: <http://xxxxxx/xxxxxx/xxxxxx>

- ・ このメールは島根県電子調達共同利用システムより自動的に送信しています。
このメールに対する返信にはお答えできませんのでご了承ください。
- ・ 誤って配信された場合には、お手数ですが下記連絡先までご連絡くださいますようお願いいたします。

島根県電子調達共同利用システムヘルプデスク
TEL : 0852-25-6701
e-mail :

5, 島根県税納税証明書の提出省略について

「業者番号」の確認方法

(2) R7・8名簿に登録があり、継続申請の場合

資格申請システムへログイン後、R7・8名簿の「名簿内容照会」から確認できます。

令和9・10年度 **令和7・8年度**

申請に関するもの ID・パスワードの管理

[変更申請](#) [申請・審査状況照会](#) [資格申請パスワード更新](#)

[削除申請](#)

名簿に関するもの

名簿内容照会

※電子入札をご利用される方は、認定後に「名簿内容照会」から利用者登録番号を確認頂き、各自治体毎に電子入札システムで利用者登録を行ってください。(電子入札は「ICカード」が必要です)

競争入札参加資格申請受付システム

令和7・8年度 (株) 業務テスト2026

[メニューへ戻る](#)

[戻る](#) [申請履歴](#)

名簿内容照会

申請概要

業者番号	C10000534
入札参加種別	業種
登録種別	単独業者

個別情報

自治体/営業所	業種	金額	備考	希望部門	実績有無	登録有無
島根県/委任先なし(本社)	納税情報 同意			納税情報 同意		
	その他					
島根県/テスト営業所	納税情報 同意			納税情報 同意		
	その他					

本社・代表者情報

本社(店)郵便番号	690-0000
本社(店)所在地	島根県松江市駅前1098
本社(店)所在地(大字・番地)(フリガナ)	トノマチゼロクハチ
商号又は名称	(株) 業務テスト2026

5, 島根県税納税証明書の提出省略について

「業者番号」の確認方法

(3) R7・8名簿に登録がない、資格申請IDが分からない場合

「FAQ（よくある質問）：資格申請システムのID、パスワードがわかりません」の回答をご確認いただき、業者番号通知依頼手続き、資格申請IDの再発行手続きを行ってください。

The screenshot displays the Shimane Prefecture Electronic Portal Site. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: お知らせ, 電子入札システム (入口), 入札情報サービス (PPI), 資格申請システム (入口), 初めてご利用の方, 操作マニュアル, 練習環境 (チュートリアル), 電子調達概要, 県と市町村との共同利用について (利用者規約), 電子くじについて, and FAQ (よくある質問). The FAQ item is highlighted with a red box. The main content area features a header with contact information for the Electronic Procurement Help Desk (0852-25-6701, 09:00-17:00). Below this are three large green buttons for 電子入札システム (入口), 入札情報サービス (PPI), and 資格申請システム (入口). The FAQ section is titled 'よくある質問' and lists various topics such as Edge compatibility, system settings, user registration, and application procedures. A search bar for questions is located at the bottom of the FAQ section.

FAQ（よくある質問）：<https://choutatsuweb.pref.shimane.lg.jp/portal/faq/16>

6、準地域内

1) 概要

島根県では、島根県測量及び建設コンサルタント業務等入札参加資格の認定を受けた者のうち、指名競争入札参加者の選定及び随意契約の相手方とする者の選定において、島根県外に本社・本店を有する者を「県外業者」と規定し、このうち一定の条件を満たす者を「準地域内（準県内）業者」として認定し、「県外業者」よりも優先して選定することとしています。

2) 認定条件

- ・ 県外業者のうち、測量、建設コンサルタント業務等の契約に係る競争入札参加資格審査要綱第3条の規定に基づく知事の認定日において、島根県内市町村に住民登録がされており、当該業者と直接的かつ恒常的な雇用関係にある職員を島根県内の営業所に20名以上配置している者であること。
- ・ なお、当該営業所における島根県との契約締結権限の有無は問いません。

3) 申請手続き

- ・ 準地域内（準県内）業者認定申請書〔建設コンサルタント等〕の提出
- ・ 「直接的かつ恒常的な雇用関係」確認書類として、健康保険・厚生年金標準報酬決定通知書等の写しを添付すること。
- ・ 令和9年1月18日（月）まで