

※登録番号 3 2 0 1 0 0

※の欄は記入しないこと

令和 年 月 日

業者基本情報 その2 (島根県物品)

申請者

商号又は名称	(フリガナ)
所在地が登記簿上の所在地と異なる場合は、その理由を記載してください。	
代表者職名	
代表者氏名	

基本情報

I S O 14001 の認証・登録状況	認証あり ・ 認証なし (いずれかに○をしてください)
エコアクション21の認証・登録状況	認証・登録あり ・ 認証・登録なし (いずれかに○をしてください)
しまねゆめいくカンパニーの認定状況	認定あり ・ 認定なし (いずれかに○をしてください)
こっころカンパニーの認定状況	認定あり ・ 認定なし (いずれかに○をしてください)
しまね女性の活躍応援企業登録状況	登録あり ・ 登録なし (いずれかに○をしてください)
障害者の雇用状況報告	報告雇用率 % (報告義務がある場合に記入してください)
	雇用人数 人 (報告義務がない場合に記入してください)
県内の営業所の所在地 (市町村名を記入してください)	あり ・ なし (いずれかに○をしてください)
	(市町村名)

印刷設備保有状況 (大分類3「印刷製本」に登録する者のみ記入してください。)

D T P 設備	島根県内に設備あり ・ 島根県内に設備なし (いずれかに○をしてください)
印刷設備	カラー印刷機 島根県内に設備あり ・ 島根県内に設備なし (いずれかに○をしてください)
	モノクロ印刷機 島根県内に設備あり ・ 島根県内に設備なし (いずれかに○をしてください)
	プリントオンデマンド機 島根県内に設備あり ・ 島根県内に設備なし (いずれかに○をしてください)
製本設備	島根県内に設備あり ・ 島根県内に設備なし (いずれかに○をしてください)
県内工場	所在地
	電話番号 FAX番号

委任に関する情報

委任の有無	有 ・ 無 (本社のみ) (いずれかに○をし、有の場合は以下を記入してください。)
委任期間	令和 年 月 日 ~ 令和9年12月31日
委任事項 (次の1~5に係る全ての事項を受任者に委任します。)	1 入札及び見積に関する件 2 契約締結に関する件 3 契約の履行に関する件 4 契約の履行に伴う代金請求及び受領に関する件 5 その他1から4までに付帯する一切の件
受任者1	委任の範囲 <small>注1</small> 全部 ・ その他 ()
	名 称 (フリガナ)

注1 委任の範囲は、地域、営業種目、入札金額等に関わらず権限を全て委任する場合は「全部」に○、地域、営業種目、入札金額等により限定して権限の一部を委任する場合は「その他」に○をし、委任の範囲を括弧内に記入すること。
なお、地域により限定して委任する場合は、参加を希望する入札等を実施する所属の所在地を含む地域を記入すること。

受任者 2	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 3	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 4	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 5	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 6	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 7	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 8	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 9	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 10	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 11	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)
受任者 12	委任の範囲 <small>注1</small>	全部 ・ その他 ()
	名 称	(フリガナ)

注1 委任の範囲は、地域、営業種目、入札金額等に関わらず権限を全て委任する場合は「全部」に○、地域、営業種目、入札金額等により限定して権限の一部を委任する場合は「その他」に○をし、委任の範囲を括弧内に記入すること。
なお、地域により限定して委任する場合は、参加を希望する入札等を実施する所属の所在地を含む地域を記入すること。