

地域森林計画付属資料（計画図） 交付申請書

年 月 日

島 根 県 知 事 様

申請者	住 所	〒
	会社、団体名等	
	代 表 者 名	印
	担 当 者 名	
	連 絡 先	

このことについて、下記のとおり申請いたします。
なお、利用する際は利用条件を遵守します。

記


1. 利用条件

※利用条件をよく読み、□に ✓ をしてください。

森林計画図は原則として植生区分により分割したものであり、地番界を特定したものではありません。また、森林簿に記載している地番、森林所有者氏名、面積、制限林の種類等は、登記簿等と整合性を図っているものではないため、土地の境界や所有者を特定するものではありません。

- (1) 交付した資料を承認した利用目的以外に利用しないこと。
- (2) 交付した資料を複製しないこと。ただし、利用目的内での複製は可とする。
- (3) 交付した資料の売買を行わないこと。
- (4) 交付した資料を土地の境界確定、所有者確定に利用しないこと。
- (5) 交付した資料を立木竹の評価の証明に利用しないこと。

2. 利用目的

 裏面へ続く

3. 申請箇所

市町村	図面番号	林班	小班	分班	備考

4. 交付申請資料の種類の詳細

	種類	縮尺	用紙サイズ	部数
<input type="checkbox"/> 紙	<input type="checkbox"/> 森林GISによる印刷図			
<input type="checkbox"/> データ	<input type="checkbox"/> SHAPE形式 <input type="checkbox"/> MIF形式 <input type="checkbox"/> BDS形式 <input type="checkbox"/> DXF形式 <input type="checkbox"/> DWG形式			

(注) 1 縮尺変更 右記より選択 [1/1,250 1/2,500 1/5,000 1/10,000 1/20,000]

2 用紙サイズ 右記より選択 [A4 A3 A0]

※A0 印刷可能：森林整備課、隠岐支庁、東部農林振興センター
及び西部農林振興センター

3 データの交付申請の場合、CD-RまたはDVD-Rを提出してください。

5. 資料の受け取り方法

① 申請書提出先での受け取り ② 送付希望

※ 送付希望の場合、送料は申請者負担とします。

備考欄

--