

令和3年度 [1085] フォローアップ研修（教諭・2年目）教育センター研修
 課題研究中間発表会（高等学校・特別支援学校） 実施要項

- I 目的 授業づくりに係る自己課題に基づいた研究主題やその解決に向けて取り組む研究授業等の構想などについての発表や協議を通して、フォローアップ研修（2年目）の課題研究の見通しをより確実にするとともに、その取組への意欲を高める。
- II 期日 令和3年7月1日（木）、7月2日（金）、7月8日（木）、7月9日（金）のうちのいずれか1日の午前または午後
 （各自の期日、グループ及び担当指導主事等、詳細は学校宛てメールで通知します。）
- III 対象者 採用2年目の県立高等学校教諭（41名）及び特別支援学校教諭（18名）
- IV 会場 対象者の所属校（Web会議システムが利用できる部屋）
- V 日程

[午前の場合]	9 ⁰⁰	20	9 ³⁰					11 ⁴⁵	12 ⁰⁰
		受付 (接続)	説明	課題研究中間発表会及びグループ協議				諸 連 絡	ア ン ケ ー ト 入 力
[午後の場合]	13 ⁰⁰	20	13 ³⁰					15 ⁴⁵	16 ⁰⁰

※Web会議システムに参加できるよう、受付時間内に機器の接続を行ってください。

VI 内容等

- (1) 内容 (ア) 課題研究の主題や進捗状況の発表 (イ) 協議 (ウ) まとめ
- (2) 講師 島根県立松江工業高等学校 教諭
 島根県教育庁学校企画課 指導主事
 島根県教育庁教育指導課 指導主事
 島根県教育庁保健体育課 指導主事
 島根県教育センター 指導主事
 島根県教育センター浜田教育センター 指導主事
- (3) 提出物 ・研究主題を具現化する授業の学習指導案（実施済みのもの）、または今後行う授業の学習指導案（A4判1枚程度の略案でよい）。授業で使用するワークシート等。
 （研究授業のものでなくても構わない。所属長の決裁を受けたものとする。）
 ※6月21日（月）17：00までに電子メールにてグループ担当指導主事に提出すること。

VII 準備等

- (1) Web会議システムが利用できる機器及び校内の研修場所。
 ・Web会議システムは、Google meetを利用します。
- (2) グループ担当指導主事から研修日前日までに送信される同一グループの提出物等。

VIII その他

- (1) 本研修の実施形態を変更する場合は、島根県教育センターHPに掲載するとともに、別途メールにて連絡します。
- (2) 研修時間中は、公務等により離席することはできません。
- (3) 遅刻・早退・欠席の場合には、担当者に早急に連絡してください。また、島根県教育センターHPにある欠席（遅刻・早退）届【様式第1号】による手続きを行ってください。（様式は島根県教育センターHPからダウンロードできます）
- (4) 5月から10月末まで、当センターの職員はノーネクタイ等の軽装で勤務していますので、ご理解ください。なお、受講者の方々も、軽装でご参加ください。クールビズ・ウォームビズにご協力ください。
- (5) この研修について、ご不明な点がございましたら次の担当者にお問い合わせください。

島根県教育センター 企画・研修スタッフ 平山和美 TEL 0852-22-5864 FAX 0852-22-5581

E-Mail hirayama-kazumi@edu.pref.shimane.jp